

Комитет по социальной защите населения Ленинградской области

**Ленинградское областное государственное стационарное бюджетное
учреждение социального обслуживания**

«Тихвинский дом – интернат для престарелых и инвалидов»

ОТЧЕТ

руководителя перед трудовым коллективом

ЛОГБУ «Тихвинский ДИ»

за 2022 год

РАЗДЕЛ 1 «Организационная структура»

Согласно Уставу ЛОГБУ «Тихвинский ДИ», утвержденного распоряжением комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 14.09.2021 года № 03-537, собственником имущества и учредителем Учреждения является Ленинградская область. Функции и полномочия учредителя осуществляет комитет по социальной защите населения Ленинградской области.

Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, открытые в установленном порядке в финансовом органе Ленинградской области и Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области, а также круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя, бланки, штампы и другие средства индивидуализации. Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета Ленинградской области на основании бюджетной сметы.

Место нахождения и почтовый адрес Учреждения: Российская Федерация, 187530, Ленинградская область, Тихвинский район, п. Шугозеро, ул. Советская, дом 1а.

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное Учреждению Учредителем;
- субсидии из областного бюджета на выполнение Учреждением государственного задания;
- средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе выдано Инспекцией МНС России по Тихвинскому району Ленинградской области от 21.06.1999 года, с присвоением ИНН 4715010452.

В 2016 году для учета движения денежных средств учреждению открыты следующие счета:

- лицевой счет бюджетного учреждения № 20456Э50160 открытый 04.02.2016 г. в УФК по Ленинградской области;
- отдельный лицевой счет бюджетного учреждения № 21456Э50160 открытый 04.02.2016 г. в УФК по Ленинградской области.

Имущество Учреждения находится в собственности Ленинградской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением уставных задач, предоставлены ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение является стационарной организацией социального обслуживания для престарелых граждан и инвалидов.

Предметом деятельности Учреждения является осуществление социального обслуживания в стационарной форме совершеннолетних граждан, не страдающих психическими расстройствами, а также лиц, страдающих психическими расстройствами и нуждающихся в уходе.

Для реализации основных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности в соответствии с Постановлением Правительства Ленинградской области от 22.12.2017 №606 "Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ленинградской области" с изменениями, Постановлением Правительства Ленинградской области от 29.07.2012 №536 "Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ленинградской области":

- предоставление гражданам пожилого возраста и инвалидам гарантированных государством социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-трудовых, социально-правовых, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности);

- предоставления социальных услуг в стационарной форме с постоянным проживанием для лиц, не страдающих психическими расстройствами, а так же лицам, страдающими психическими расстройствами признанных, нуждающимися в стационарном обслуживании (на срок определенной индивидуальной программой предоставления социальных услуг)

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям.

Помещение граждан в учреждение на стационарное обслуживание осуществляется на основании индивидуальной программы получателя социальных услуг и согласно очереди в Учреждение. Учреждение включает в себя: 1 отделение милосердия на 39 мест и геронтопсихиатрическое отделение на 26 мест.

Основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность учреждения:

Устав ЛОГБУ «Тихвинский ДИ», утвержден распоряжением комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 14.09.2021 года № 03-537; - лицензия на осуществление фармацевтической деятельности (хранение лекарственных препаратов для медицинского применения; отпуск лекарственных препаратов для медицинского применения) ЛО-47-02-001056 11.11.2016; ЛО 003013 Приложение№1 ЛО-47-02-001056 от 11.11.2016 ЛО №014824;

- лицензия на осуществление медицинской деятельности (2. При оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: лечебной физкультуре, лечебному делу, сестринскому делу; 7. При проведении медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз организуются следующие работы: при проведении медицинских осмотров по: медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым) 4. При оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: гериатрии, психиатрии ЛО-47-01-001638 13.04.2017; ЛО 003177 Приложение№1 ЛО-47-01-001638 от 13.04.2017 ЛО №015562 Приложение№2 ЛО-47-01-001638 от 13.04.2017 ЛО №015563;

- Федеральный закон от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации; Областной закон от 30 октября 2014 года №72-оз "О социальном обслуживании граждан в Ленинградской области"; Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.11.2014 №935н «Об утверждении Примерного порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания»; Постановление Правительства Ленинградской области от 22.12.2017 № 606 "Об утверждении порядков предоставления социальных

услуг поставщиками социальных услуг в Ленинградской области"; Постановление Правительства Ленинградской области от 29.07.2022 № 536 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ПОСТАВЩИКАМИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 22 ДЕКАБРЯ 2017 ГОДА N 606 И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ПОЛНОСТЬЮ ИЛИ ЧАСТИЧНО ОТДЕЛЬНЫХ ПОСТАНОВЛЕНИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ», Постановление Правительства Ленинградской области от 21.10.2021 N 681 "Об утверждении тарифов на социальные услуги на 2022 год; Постановление Правительства Ленинградской области от 31.08.2022 № 632 «О внесении изменений в Постановление Правительства Ленинградской области №681» ; Постановление Правительства Ленинградской области от 09.12.2014 N 577 "О порядке утверждения тарифов на социальные услуги, размере платы за предоставление социальных услуг и порядке взимания платы за их предоставление".

РАЗДЕЛ 2 «Результаты деятельности»

Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств

В целях эффективного использования средств бюджетных учреждений, а также для недопущения нецелевого использования средств бюджетных учреждений в ЛОГБУ «Тихвинский ДИ» осуществляется внутренний контроль. Результатом эффективности осуществления внутреннего контроля является отсутствие нецелевого использования средств бюджетных учреждений и соответствие заключенных договоров и контрактов плановым назначениям показателей по поступлению и выплатам учреждения ПФХД. Процедуры закупок товаров, работ, услуг в учреждении осуществляются на основании Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального Закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

За прошедший период учреждением было осуществлено 37 закупок конкурентными способами: участие в совместных торгах 2021года, в 7 конкурсах с ограниченным участием, проведено 29 электронных аукционов и участие в совместных торгах в 1 электронном аукционе. Два аукциона не состоялись. НМЦК контрактов конкурентных закупок составило 14 314 223,21 руб. По результатам проведения конкурентных способов учреждение заключило 35 Контрактов на сумму 13 393 226,30 руб. Экономия составила 920 996,91 руб. После увеличения стоимости Контрактов по продуктам питания на сумму 255 234,68 рублей и уменьшения на сумму 77 583,21 руб., увеличения цены Контракта на перчатки на сумму 5660,80, уменьшения цены Контракта на выполнение ремонтных работ по обеспечению доступности для инвалидов объектов и услуг на сумму 416 844,25 руб; сумма закупок конкурентным способом составила 13 159 694,32 рублей.

За истекший период учреждением было заключено 2 Контракта на основании п.1 ч.1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 на сумму 125 000,00 рублей (услуги связи), после заключения дополнительного соглашения на услуги связи сумма составила 110 000,94 руб. На основании п.8 ч.1 ст.93 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 заключено 4 Контракта на сумму 5 285 401,34 рублей (теплоэнергия, водоснабжение, прием и очистка хозяйственно-бытовых сточных вод, услуги по обращению с ТКО), после заключения дополнительных соглашений сумма составила 4 510 891,46 руб. На основании п. 29 ч. 1 ст.93 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 заключен 1 Контракт на

сумму 2 140 830,00 рублей (электроэнергия) в результате уменьшения контракта сумма составила 1 600 257,60 руб.

За истекший период учреждением заключено 62 Контракта на сумму 1 999 936,24 руб. по статье 93 часть 1 пункт 4 (осуществление закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую 300 тыс. рублей) согласно ФЗ-44, посредством размещения закупок в Электронном магазине Ленинградской области.

Заключено 3 Контракта на сумму 26 400,00 руб. в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в связи с введением ограничительных мероприятий по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19.

В соответствии со ст. 30 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» за текущий период учреждением было произведено закупок у СМП (с учетом долей привлеченных поставщиков) на сумму 8 986 979,72 рублей, что составляет 76 % от фактического объема закупок, рассчитанного с учетом ч. 1.1 п. 1 ст. 30 настоящего закона. Совокупный объем закупок, рассчитанный за вычетом закупок, предусмотренных частью 1.1 статьи 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ составляет 11 728 698,65 рублей.

Заключено 109 Договоров на сумму 1 954 416,80 рублей и закуплено товаров по 83 товарным чекам на сумму 43 292,75 рублей в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании п.п. 1 п. 6.1 раздела 6. закупка у единственного поставщика Положения о закупке товаров, работ, услуг ЛОГБУ «Тихвинский ДИ» от 29.06.2022г. Таким образом в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ произведено 192 закупки на сумму 1 997 709,55 рублей.

Всего произведено закупок за текущий период на сумму 23 404 890,11 рублей, в том числе за счет средств от субсидии на выполнение государственного задания - 13 571 067,28 рублей; от приносящей доход деятельности - 5 809 239,98 рублей. за счет средств от субсидии на иные цели 4 024 582,85 руб.

В целях эффективного использования бюджетных средств в учреждении осуществляется контроль: за расходом продуктов питания, ГСМ, медикаментов, моющих средств, мягкого инвентаря, контроль за пользование коммунальными услугами, в том числе: тепловая энергия и электроэнергия.

Результатом эффективности осуществления процедур закупок является снижение закупочных цен, стабильность цен по контрактам в течение года, экономия бюджетных средств.

Анализ выполнения планового задания по предоставлению государственных услуг.

Государственное задание на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, утверждено Распоряжением комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 30.12.2021 г. № 03-742 «Об утверждении Государственного задания для государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных комитету по социальной защите населения Ленинградской области, на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».

Наименование государственной услуги- предоставление социального обслуживания в стационарной форме.

Исполнение показателей государственного задания:

1. Показатель объема.

• Показатель объема, утвержденный в государственном задании - 62 человека.
Численность граждан, получивших социальные услуги в 2022 году - 62 человека.
Списочный состав проживающих на 01.01.2023 г. - 63 человека.

Исполнение составляет – 100,0 %

2. Показатель качества:

Показатель качества, утвержденный в государственном задании – 100%.

Исполнение составляет- 98,2 %, в том числе по показателям:

• Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации – 100 % (Утвержденное значение- 100%);

• Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок - 1 (Утвержденное значение - 0); оценка выполнения- 90%

Предписание от 22.07.2022 №29 «Об устранении выявленных нарушений обязательных требованиях»:

1. Нарушены санитарно-эпидемиологические требования к питьевой воде, а также к питьевому и хозяйственно-бытовому водоснабжению- устранено.

2. Нарушены санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации общественных помещений, зданий, сооружений- устранено.

• Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах – 100 % (Утвержденное значение- 100%);

• Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги – 99,5 % (Утвержденное значение- 100%)- Отклонение в количестве 0,05% объясняется отсутствием соискателей на вакантные должности

• Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации при предоставлении социального обслуживания) – 100% (Утвержденное значение- 100%);

• Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации; дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения; дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода); оказание иных видов посторонней помощи - 100% (Утвержденное значение- 100%).

Итоговая оценка исполнения государственного задания составляет 99,1 %.

Допустимое отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается исполненным – 5%

Государственное задание – исполнено.

Анализ результатов деятельности.

Количество должностей по штатному расписанию на 01.01.2023 года составляет 99,0 единиц (с уточнением). В настоящий момент ведется кадровая работа по подбору

персонала на постоянное место работы. Фактически замещено ставок 98,5 ст., в том числе: работниками на постоянной основе 95,25 единиц, 3,25 ставки занято внешними совместителями; 0,5 ст. должностей – вакантных (0,5 ст. – психолог). Среднесписочная численность работников за текущий период 2022 составляет 78,5 человек, общее количество физических лиц на 01.01.2023 – 81 человек (в том числе 6 человек внешние совместители). По внешнему совместительству совмещают должности 6 человек (3,25 должности), по внутреннему совместительству – 20,25 должностей.

Средняя заработная плата относительно среднесписочной численности по учреждению за текущий период 2022 года составляет 40 387,59 рублей или 109,24 % от заработной платы за аналогичный период 2021 (36 970,16 рублей).

За истекший период 2022 года специалисты ЛОГБУ «Тихвинский ДИ» повысили квалификацию и проходили переподготовку следующие специалисты:

- специалисты 3 чел. прошли обучение по программе «Гражданская оборона и чрезвычайные ситуации».

Согласно распоряжению Комитета по социальной защите населения Ленинградской области «Об утверждении Перечня основных планово-экономических показателей деятельности учреждений, подведомственных Комитету на 2022 год» от 25.10.2021 № 03-604 с 01.01.2022 плановая норма расходования средств на продукты питания в день на одного человека составляет 322,24 рублей, на основании распоряжения Комитета по социальной защите населения Ленинградской области «Об утверждении Перечня основных планово-экономических показателей деятельности учреждений, подведомственных Комитету на 2022 год» от 01.04.2022 № 03-231 с 01.04.2022, плановая норма расходования средств на продукты питания в день на одного человека составляет 359,97 рублей, плановое количество койко-дней на 2022 год составляет 22630 к/дней. Расчетным путем выделены ассигнования для приобретения продуктов питания в 2022 году в сумме 7 935587,70 рублей, в том числе - белковая смесь в сумме 1 600 846,20 рублей.

Фактически за текущий период 2022 года учреждение выполнило 22 598 койко-дней и израсходовало 7 475 210,96 рубль на обеспечение проживающих продуктами питания, стоимость 1 койко-дня составила 330,79 рублей или 91,89 % от плановой стоимости по продуктам питания.

Невыполнение плановой стоимости 1 койко-дня составляет 29,18 рублей, на сумму 659 409,64 рублей, это связано с тем, что на начало 2022 года был остаток продуктов питания в сумме 861 461,03 рубля. Натуральные нормы потребления продуктов питания на одного человека в день соблюдены в среднем на 94,26 %. Недовыполнение плана койко-дней составляет 32 к/дней в сумме 11 519,04 рублей.

В текущем периоде по статье "Продукты питания" заключено контрактов на сумму 7 196 308,23 рублей, в том числе белковая смесь на сумму 1 205 200,00 рублей, а также оказано благотворительной помощи от ИП Мелешенко С.А. на сумму 1567,00 рублей.

Согласно распоряжению Комитета по социальной защите населения Ленинградской области «Об утверждении Перечня основных планово-экономических показателей деятельности учреждений, подведомственных Комитету на 2022 год» от 31.05.2022 № 03-362, плановая норма расходования средств на медикаменты в день на одного человека составляет 13,27 рублей, плановое количество койко-дней на 2022 год составляет 22630 к/дней. Расчетным путем выделены ассигнования для приобретения медикаментов в 2022 год в сумме 300 300,10 рублей.

Фактически за текущий период 2022 года учреждение выполнило 22598 койко-дней и израсходовало 321 963,06 рублей на обеспечение проживающих медикаментами, стоимость 1 койко-дня составила 14,25 рублей или 107% от плановой стоимости.

Перевыполнение плановой стоимости 1 койко-дня составляет 0,98 рублей, на сумму 22 146,04 рублей. Недовыполнение плана к/дней составило 32 дня, на сумму 424,64 рубля.

Фактические расходы на медикаменты за 12 месяцев 2022 года выше плановых на 21 721,40 рубля. Отклонения произошли в результате приёма дорогостоящих лекарственных средств, в целях профилактики новой коронавирусной инфекции. В текущем периоде по статье "Медикаменты и перевязочные средства" заключено контрактов и договоров на сумму 304 987,00 рублей.

По статье медикаменты принято обязательств на сумму 304 987,00 рублей, всего закуплено по статье "Медикаменты и перевязочные средства на 304 987,00 рублей.

Раздел 3. Анализ отчета об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности.

Согласно расчету государственного задания и обоснований к плану ФХД на 2022 год утверждено ассигнований в сумме 70 066 440,00 рублей:

- Доходы от приносящей доход деятельности 4 855 640,00 рублей;
- Объем выделенных субсидий на выполнение государственного задания – 65 210 800,00, в том числе - ФОТ с начислениями – 50 948 150,00 рублей.
- Объем выделенных субсидий на иные цели, не связанной с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) – 0,0 рублей.

Согласно ПФХД на 2022 с уточнением от 20.12.2022 утверждено ассигнований по поступлениям в сумме 74 805 137,39 рублей:

- Доходы от приносящей доход деятельности плата за социальные услуги – 6 300 000,00;
- Объем выделенных субсидий на выполнение государственного задания - 64 480 554,54, в том числе - ФОТ с начислениями – 49 992 686,00 рублей;

Объем выделенных субсидий на иные цели, не связанной с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) – 4 024 582,85 рублей.

Показатели по поступлениям и выплатам учреждения согласно утвержденному плану финансово – хозяйственной деятельности (далее –ПФХД) на 2022 год с уточнением на 20.12. 2022 года.

КФО 4

Остаток на 01.01.2022 г составил 196 618,99 рублей.

Объем выделенных субсидий на выполнение государственного задания составил- **65 210 800,00** рублей, согласно соглашению № 274/17 от 30 декабря 2021 года «О порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания». Уточненный показатель- 64 480 554,54. Перечислено субсидии учреждению на 31.12.2022- 64 480 554,54 рублей.

Использование учреждением субсидии на выполнение государственного задания составляет **63 388 444,71** руб., что составляет 98,31 % от объема поступления субсидии за отчетный период. Не выполнение связано с наличием экономии лимитов в натуральном выражении объемов потребления коммунальных услуг, с уменьшением контрактов по продуктам питания с фактическими потребностями учреждения.

В том числе:

КОСГУ 211 – Заработная плата: Согласно ПФХД утверждено – 38 613 690,00 рублей. Уточненный показатель – 38 045 500,00, исполнение составило 38 045 280,09 рублей, исполнение – 100 % к плановым назначениям по субсидии на выполнение государственного задания 2022. Кассовые операции составляют 38 037 325,69 рублей, некассовые операции – 7954,40 рублей, что отражено в Ф.737 в строке 200 КОСГУ 211. Произведено удержание задолженности из заработной платы суммы возмещения за обучение сотрудника за счет КФО 4 в счет доход по КФО 2.

Согласно п. 43 Инструкции, утв. приказом Минфина от 25.03.2011 № 33н в Ф.737 подлежит отражать Кассовые операции: на лицевых счетах; в кассе; на счетах в банках, а также **некассовые операции** по счетам, отражающим некассовые операции по расходам (в разрезе видов расходов, предусмотренных планом ФХД). В ф. 0503723 **некассовые операции не отражаются**. Сравнение идет только с аналогичным кассовым показателем прошлого года.

Показатели в разделе 3 по строкам 831 и 832 графы 8 заполняются по некассовым операциям между разными КФО.

КОСГУ 266 – Социальные пособия и компенсации в денежном эквиваленте: Согласно ПФХД утверждено – 400 000,00 рублей. Уточненный показатель – 427 000,00, исполнение составило 408 687,94 рублей, исполнение – 95,71 % к плановым назначениям по субсидии на выполнение государственного задания 2022.

КОСГУ 212 – Прочие выплаты: Согласно ПФХД - нет утвержденных ассигнований.

КОСГУ 213 – Начисления на оплату труда: Согласно ПФХД утверждено – 11 934 460,00 рублей. Уточненный показатель – 11 520 186,00. Исполнено – 11 505 897,05 рублей, исполнение составило 99,88 % от плановых назначений по субсидии на выполнение государственного задания 2022.

КОСГУ 221 – Услуги связи: Согласно ПФХД - нет утвержденных ассигнований.

КОСГУ 223 КВР 244 – Коммунальные услуги: Согласно ПФХД утверждено 420 841,74 рублей. Уточненный показатель – 406 203,28. Исполнено – 406 203,28 рублей, исполнение составило 100 % от плановых назначений по субсидии на выполнение государственного задания 2022.

КОСГУ 223 КВР 247 – Коммунальные услуги: Согласно ПФХД утверждено 6 801 500,00 рублей. Уточненный показатель – 6 601 488,00. Исполнено 5 628 146,54 рублей, исполнение составило 85,26 % от плановых назначений по субсидии на выполнение государственного задания 2022.

КОСГУ 225 – Услуги по содержанию имущества: Согласно ПФХД - утвержденных показателей нет. Уточненный показатель – без изменений.

КОСГУ 226 – Прочие услуги: Согласно ПФХД - утвержденных показателей нет. Уточненный показатель – без изменений.

КОСГУ 290 – Прочие расходы: Согласно ПФХД - утвержденных показателей нет.

КОСГУ 310 – Увеличение стоимости основных средств: Согласно ПФХД утвержденных показателей нет. Уточненный показатель – без изменений.

КОСГУ 340 – Увеличение стоимости материальных запасов: Согласно ПФХД утверждено – 7 040 308,26 руб. Уточненный показатель – 7 480 177,26, в том числе: КОСГУ 341- 0,00; КОСГУ 342- 6 856 589,76; КОСГУ 345- 573 369,50 КОСГУ 346 – 50 218,00

Исполнено – 7 402 184,21 рублей, в том числе : КОСГУ 342- 6 778 596,71 руб., исполнение составило 98,86 %. КОСГУ 345- 573 369,50 руб., исполнение составило 100%, КОСГУ 346- 50 218,00 руб., исполнение составило 100 % от плановых назначений по субсидии на выполнение государственного задания 2022. Расходы произведены в соответствии с кассовым планом и фактическими потребностями учреждения.

Остаток лицевого счета на 01.01.2023 г составляет 1 103 229,54 рублей.

КФО 5

Остаток на 01.01.2022 г составил 0 рублей.

Объем выделенных субсидий на иные цели, не связанной с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) составил - **4 4876 290,00** рублей, согласно соглашению № 266 от 30 декабря 2021 года. Уточненный показатель- 4 024 582,85. Перечислено субсидии учреждению на 30.06.2022- 4 441 427,10 рублей. Произведен возврат в бюджет в сумме 461 707,15 рублей в связи экономий.

Предоставленная субсидия на иные цели предусматривает следующие расходы:

1 Проведение работ по текущему ремонту (устройство покрытий из тактильной плитки, установка элементов адаптации здания для маломобильных групп населения, установка визуально-акустической системы оповещения) по адресу: Ленинградская область, Тихвинский район, пос. Шугозеро, ул. Советская, д. 1а, ул. Больничная, д. 1. Учреждение разместило закупку в ЕИС- 22.02.2022. Аукцион признан не состоявшимся в связи с отсутствием заявок. Повторное размещение закупки в ЕИС- 18.03.2022. Аукцион состоялся 30.03.2022. Подведение итогов 01.04.2022. Дата заключения контракта 12.04.2022. Экономия в результате электронных процедур в сумме 44 862,90 возвращена В КСЗН ЛО. Экономия в ходе ремонтных работ в сумме 416 844,25 рублей возвращена в бюджет.

В соответствии с планом-графиком работ, подрядчиком ремонтные работы выполнены в полном объеме.

Остаток лицевого счета на 01.01.2023 г составляет 0,00 рублей.

КФО 2

Остаток на 01.01.2022 г составил 530 239,39 рублей

Приносящая доход деятельность -4 855640,00 Уточненный показатель – 6 300 000,00

Поступило платы за услуги, оказываемые в учреждении в сумме **6 641 230,97** рублей. Произведен возврат проживающим за отсутствие в ДИ и излишне перечисленную пенсию (недееспособные) ПФР в сумме 1 144 877,09 рублей.

Расходы произведены на следующие цели:

КОСГУ 211 – Заработная плата: Согласно ПФХД утвержденных показателей нет.

КОСГУ 213⁹ – Начисления на оплату труда: Согласно ПФХД утвержденных показателей нет.

КОСГУ 226/112 – Прочие работы, услуги: - Утверждено 68 192,00 рублей (медицинский осмотр при устройстве на работу) Исполнено 68 192,00,00

КОСГУ 221- Услуги связи: 210 000,00 рублей. Заключены Контракты на услуги связи и интернет. Исполнено 198 678,15

КОСГУ 223 КВР 244 – Коммунальные услуги: Утверждено 203 901,60 рублей Исполнено 127 765,27 рублей. Заключен контракт на холодное водоснабжение и водоотведение, прием и очистка хозяйственно-бытовых сточных вод.

КОСГУ 225- Услуги по содержанию имущества: Утверждено 1 350 000,00 рублей. Исполнено 1 312 001,17 рублей: заключены контракты на ремонт а/машин, ремонт

оргтехники, вывоз ТБО, ТО подъемной платформы, на проведение работ по дезинфекции, дезинсекции, дератизации, ТО АПС, ТО технологического и медицинского оборудования.

КОСГУ 226– Прочие работы, услуги: Утверждено 1 186 337,79 рублей – Исполнено 961 801,42 рублей: заключены контракты на оказание образовательных услуг, услуги по лабораторному -и радиологическому исследованию воды из артезианской скважины, производственный контроль, медицинский осмотр, справочная система «Госфинансы»; сопровождение ИС Предприятие, на проведение экспертизы сметной документации и технический надзор.

КОСГУ 227– Страхование: Утверждено 31 209,49 рублей - Исполнено 31 209,49 рублей: заключены контракты на ОСАГО.

КОСГУ 310– Увеличение стоимости основных средств: 215 440,00рублей - Исполнено 172 209,49 рублей.

КОСГУ 340 –Увеличение стоимости материальных запасов: Исполнено 3 012 998,53 рублей, в т. ч. КОСГУ 341-304 987,00; КОСГУ 342- 531 987,22; КОСГУ 343- 685 924,68 КОСГУ 344- 358 585,76; КОСГУ 345- 176693,00; КОСГУ 346- 926546,77; КОСГУ 349- 28 274,10.

Учреждением приобретались хозяйственные товары, строительные материалы, дезсредства, моющие средства, запасные части к оборудованию, запасные части к автотранспорту, расходные материалы к оргтехнике, медицинские расходные материалы, подарки проживающим на праздничные и юбилейные даты и прочее.

КОСГУ 290 – Прочие расходы: -Исполнено 121 928,76 рублей. Произведена уплата налогов- 121 928,76.

КОСГУ 610- Субсидии бюджетным учреждениям- Произведен возврат денежных средств (задолженность) за счет КФО 2 за неэффективное расходование бюджетных средств на оплату продуктов питания в сумме 276 363,94 рублей на основании Предписания КСЗН №12-П об устранении выявленных нарушений от 29.12.2021 года.

Показатель изменения остатков денежных средств в Отчете ф. 0503737 не соответствует изменению остатков в Отчете ф. 0503723Сведения об остатках денежных средств учреждения на сумму 276 363,94 рублей. В связи с начислением и перечислением задолженности по возврату субсидии по результатам контроля за деятельностью подведомственного комитету государственного учреждения, отраженные в Предписании №12-П об устранении выявленных нарушениях от 29 декабря 2022 года.

Остаток лицевого счета на 01.01.2023 г составляет 888 162,63 рублей.

КФО 3

Средства, поступающие во временное распоряжение учреждения.

Остаток денежных средств на 01.01.2022 составляет 136 013,81 рублей.

- поступило средств на обеспечение исполнения обязательств по контракту 74 119,27 руб.

- возврат средств по факту исполнения обязательств по контрактам– 107 009,26 рублей;

Остаток денежных средств на 01.01.2023г. – 103 123,82 рублей.

Раздел 4. Анализ показателей финансовой отчетности.

Анализ нефинансовых активов.

Анализ нефинансовых активов в части основных средств показывает, что техническое состояние основных средств удовлетворительное. Основные средства используются по

назначению. Реальная потребность в улучшении технического уровня основных средств отражается в обосновании расчетов к бюджетной заявке. Материальные запасы закупаются своевременно по мере надобности, в соответствии с ПФХД.

На балансе учреждения на 01.01.2023 числится непроектированных активов в части Земля - недвижимое имущество учреждения на сумму 4 434 583,44 рубля, уменьшение балансовой стоимости непроектированных активов в сумме 694 100,17 рублей произведено на основании письма Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом №14-10380/2022 от 20.10.2022 г., в связи с проведением кадастровых работ по уточнению местоположения границ земельного участка с кадастровым номером 47:13:0610001:2 и уменьшением площади на 4206 кв.м.

На балансе учреждения на 01.01.2023 числится нефинансовых активов в части основных средств на сумму 49 293 642,62 рубля, в том числе: недвижимое имущество на сумму 10 306 302,54 рублей, особо ценное движимое имущество на сумму 30 213 891,98 рублей, иное движимое имущество на сумму 8 773 448,10 рублей. Вложения в основные средства в текущем периоде составляют 177 369,00 рублей - за счет приносящей доход деятельности, 1 662 853,73 – за счёт субсидии на выполнение государственного задания.

За текущий период произведено списание основных средств:

- особо ценное движимое имущество на сумму 130 053,75 рубля,
- иное движимое имущество свыше 10 000,00 рублей на сумму 85 761,32 рубль,
- иное движимое имущество до 10 000,00 рублей на сумму 83 833,38 рубль
- основные средства, находящиеся в оперативном учёте на сумму 57 142,26 рубль.

Согласно бухгалтерским данным на 01.01.2023 года показатели по забалансовым счетам 01 «Имущество, полученное в пользование», 25 «Имущество, переданное в безвозмездное пользование (аренду)», 26 «Имущество, переданное в безвозмездное пользование» отсутствуют.

В текущем периоде учреждению оказана благотворительная помощь на основании договора пожертвования с Ивановой О.С. на сумму 21 249,00 руб. учреждение получило - телевизор Telefunken, комплект кассетниц+ 10 планшетниц.

В течение отчетного периода учреждением принято обязательств по статье «Продукты питания» для получателей социальных услуг на сумму 7 196 308,23 рублей, в том числе смесь белковая – 1 205 200,00 рублей, в том числе КФО-4 на сумму 5 991 108,23 рублей, а так же оказано благотворительной помощи от ИП Мелешенко С.А. на сумму 1567,00 рублей по договору пожертвования. Учреждение получило сахарный песок 30,0 кг.

В связи с введением ограничительных мероприятия, предусматривающие особый режим работы ЛОГБУ "Тихвинский ДИ" - временную изоляцию (обсервацию) с 22.01.2022 по 08.03.2022 была произведена закупка продуктов питания для сотрудников по КФО 2 в сумме 114 275,70 руб.;

В текущем периоде 2022 года учреждением принято обязательств по статье "Медикаменты и перевязочные средства" КОСГУ 341 на сумму 304 987,00 рублей.

По статье "Медикаменты и перевязочные средства" КОСГУ 341 закуплено медикаментов сумму на 304 987,00 рублей.

В отчетном периоде по результатам проведенного электронного аукциона был заключен контракт на поставку ГСМ по топливным картам на сумму 607 800 рублей, закуплено ГСМ на сумму 607 800 рублей.

Так же учреждением приобретено прочих материальных запасов на сумму 2 191 811,81 рублей в т. ч.:

Медицинские расходные материалы –80 268,93 рублей/КФО-2

Мягкий инвентарь – 176 693,00 рубль /КФО-2; 573 369,50 рублей/КФО-4

Запасные части к автотранспорту – 106 250,00 рублей /КФО-2

ГСМ (моторные масла) – 78 124,68 рубль /КФО-2

Строительные материалы на сумму- 358 790,19 рублей / КФО-2

Хозяйственные товары – 188 647,92 рублей/ КФО-2
Полиграфическая продукция – 5510,00 рублей/ КФО-2
Электротовары на сумму- 32 003,24 рубля /КФО- 2
Сантехнические товары – 856,06 рублей /КФО- 2
Канцелярские товары – 11 506,77 рублей /КФО- 2
Моющие средства на сумму – 114 505,00 рублей /КФО-2 /
Запасные части к оборудованию на сумму –282 640,00 рубля/КФО-2 /
Расходные материалы к оргтехнике на сумму – 23 200,00рублей. /КФО-2
Прочие на сумму – 5102,62 рубля/ КФО-2
Посуда – 6250,00/ КФО-2
Личная гигиена на сумму – 69 601,80 рубля/ КФО-2; 50 218,00 рублей/ КФО-4
Материальные запасы однократного применения – 28 274,10 рубля /КФО-2/

Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности.

КФО 4

Оплата за товары, услуги, выполненные работы производится по факту поставки товара. оказания услуг, выполнения работ. Кредиторская задолженность носит текущий характер и составляет 10 356,62 рублей, в том числе по счетам бюджетного учета:
302.23 в сумме 10 356,62(за электроэнергию за декабрь 2022)

КФО 2

Анализ кредиторской задолженности в рамках приносящей доход деятельности на 01.01.2023года (форма 0503769) показывает, показывает, что кредиторская задолженность составляет 86 840,44 рублей, в том числе по счетам бюджетного учета:

205.31 в сумме 82194,75 руб. (возврат получателям социальных услуг за дни отсутствия в декабре 2022).

302.21 в сумме 4 645,69 руб. (услуги связи за декабрь 2022)

Анализ дебиторской задолженности в рамках приносящей доход деятельности на 01.01.2023 года (форма 0503769) показывает, что дебиторская задолженность составляет 29 485,54 рублей, в том числе по счета бюджетного учета:

205.31 в сумме 25 150,30(задолженность за оплату социальных услуг)

206.26 в сумме 4 335,24 рублей (произведен авансовый платеж за подписные издания на 1 полугодие 2023- 4 335,24 образовательные услуги).

Раздел 5. Прочие вопросы деятельности.

Медицинская деятельность

В Тихвинском доме-интернате на 01.01.2023 года проживает- 64 человека, из них женщин - 35 человек, мужчин - 29 человек. Состоит на питании 64 человека. План койко-дней выполнен на 102%. Отсутствующих свыше шести месяцев нет. С каждым годом меняется возрастной состав проживающих, преимущественно 76+ и выше. Количество маломобильных граждан с соматической и неврологической патологией составляет более

70% от общей численности. Усилились группы инвалидности на 6%. Увеличилось на 6 человек количество индивидуальных программ реабилитации и абилитации для инвалидов, использование технических средств.

В интернате проживают: инвалиды 1 группы -30, 2 группы-28, 3 группы -2 чел., инвалиды с детства-12, дети войны -16, недееспособных -15. Не имеют инвалидности - 5 человека.

За 2022 год принято 12 человек, выбыло 8 человек: по причине смерти - 8 человек.

За ушедший год проведены стопроцентные комплексные осмотры проживающих узкими специалистами Тихвинской межрайонной больницы, а также 192 разовых консультаций врачами амбулатории п. Шугозеро. 5 человека проходили лечение по коррекции зрения на базе Тихвинской больницы г. Пикалёво. В стоматологической клинике протезировались 3 человека. В ЛОКБУ Санкт –Петербурга получено 3 консультации - гинеколога онколога, торакального хирурга и проводится назначенное лечение ГБУЗ ЛОКОД ЦАОП г. Тихвина. Проводятся систематические осмотры штатными врачами дома-интерната: терапевтом, психиатром, гериатром. Проведены все необходимые лабораторные исследования (инструментальные в количестве - 295, биологических сред - 310), включая диспансеризацию.

Все проживающие привиты согласно национальному календарю прививок. Против гриппа, COVID-19 привиты сотрудники и проживающие на - 100 %. Превенаром ,Эвушелдом привиты проживающие .

В связи с этим, учитывая своевременную диагностику, профилактику ноотропами, витаминами, проведённую витаминизацию и хороший уход, выполняя все распоряжения Комитета социальной защиты населения и Правительства Ленинградской области, заболеваемость по сравнению с 2021 годом снизилась на 19%.

Питание проживающих осуществляется в полном объёме, в соответствии с нормами и учётом заболеваний. При составлении меню учитывается сезонность.

Активно проводятся занятия по оздоровительной гимнастике со всеми проживающими в комнатах и на улице, скандинавской ходьбе в количестве 15 человек, занятия на спортивных площадках на благоустроенной территории интерната, совершаются пешие прогулки. На базе интерната функционирует комната спелеотерапии -34 человека прошли курс поддерживающей терапии. Прошли профилактическое лечение на массажных креслах – 20 человек.

Для социализации проживающих в отделениях осуществляется трудотерапия (сезонные работы в теплице и благоустройство территории интерната, уход за комнатными и уличными цветами.)

Проводятся занятия в кружках по интересам (рисование, лепка, собирание пазлов, выжигание, чтение художественной литературы с посещением местной библиотеки). Посещение местного храма, общение со служителем церкви.

Регулярно отмечаются дни рождения, юбилеи с чаепитием, танцами, поздравлениями и многочисленными конкурсами.

К каждому празднику организуют концерты коллективами художественной самодеятельностью города Тихвина и района.

Ремонтные и другие хозяйственные работы

Проведены текущие ремонты: каминного зала геронтопсихиатрического отделения, укреплены перилла. Сделан косметический ремонт в комнатах проживающих геронтопсихиатрического отделения и отделения милосердия. Произведена замена в туалетах тумб под раковины. Установлен кондиционер в продуктовом складе. Произведен ремонт вытяжки на пищеблоке и в геронтопсихиатрическом отделении.

Выполнены ремонтные работы по обеспечению доступности для инвалидов объектов и услуг контракт от 12.04.2022г. № 2068 в отделении милосердия по адресу: Советская д.1а и геронтопсихиатрическом отделении по адресу: Больничная д.1. произведен монтаж тактильно-звуковых табличек со встроенным речевым информатором, установка тактильно-звуковой мнемосхемы для входной группы, монтаж визуально-акустической системы оповещения для инвалидов «СурдоЦентр», установлена в медицинском кабинете адаптивная система вызова пациента. Обеспечили условную доступность объекта; с использованием контрастных цветовых и тактильных направляющих на всех путях движения, в т.ч. на прилегающей территории, дублировании основной информации рельефно-точечным шрифтом. У входа в здание и в санитарных комнатах установлены кнопки вызова для оказания необходимой помощи МГН.

Произведена замена люминесцентных светильников на светодиодные в геронтопсихиатрическом отделении и в отделении милосердия. Выполнены работы по замене уличного освещения по адресу: Советская д.1а

Проведена промывка и гидравлическое испытание системы отопления.

Заклучен договор на обслуживание водоочистительного оборудования по трём объектам расположенных по адресам:

Ленинградская область, Тихвинский район, п. Шугозеро, ул.Советская.д.1а

Ленинградская область, Тихвицкий район, п. Шугозеро, ул.Больничная.д.1литер. Б

Ленинградская область, Тихвинский район, п. Шугозеро, ул.Больничная.д.1литер. Ж

Проводился осмотр состояния контрольно – измерительных приборов учета в ИТП отделения милосердия и геронтопсихиатрического отделения.

Проведена закупка канцелярских товаров, типографских бланков, частично закуплена сантехника и материалы для работ по электрике и косметического ремонта.

Проведена переаттестация персонала по электробезопасности и по обслуживанию тепловых электроустановок.

Проведен государственный технический осмотр 4 автомобилей и трактора Беларус -320.4 М. переоформлены страховые полиса ОСАГО. Осуществлялся ремонт и обслуживание автомобильного транспорта – производился текущий ремонт 4 автомобилей и трактора. Проводились перевозка проживающих, перевозка пищи, откачивание и перевозка стоков на очистные сооружения, общий пробег 79508 км, мото/часов 310,6 израсходовано: бензин АИ 92-4054,35 л, АИ 95- 3185,98 л, ДТ- 4714,97 л.

Проведен ремонт БКАЭС на 100 кВт по ул. Советская, 1а. (замена контроллера управления, стартера 24В, топливного насоса низкого давления, аккумулятора свинцового). Произведена замена аккумулятора свинцового БКАЭС на 100 кВт по ул. Больничная д.1(пищеблок). Проводилась еженедельная проверка работы БКАЭС, за год в ходе проверки отработано 84,6 мото/часов.

Регулярно проводились мероприятия по озеленению территории, подрезки кустов и деревьев, проводился уход за газонами и поливка клумб и зеленных насаждений.

Регулярно проводилась очистка балконов, аварийных лестниц и территории от снега и наледи.

Проводились мероприятия по текущему ремонту мебели, дверей, сантехнического оборудования, электрических приборов и электрических сетей.

Проводились работы согласно плану осенне-зимней эксплуатации и весенне-летней эксплуатации зданий и сооружений.

Проводились сезонные осмотры зданий и сооружений с составлением актов, получен паспорт готовности к отопительному периоду 2022-2023г.

Регулярно проводится сбор и вывоз мусора.

Регулярно проводилась выдача материалов и прочих товаров со склада.

Своевременно проводилось списания средств с составление ведомостей выдачи и актов выполненных работ.

Информация о проведенных мероприятиях по обеспечению комплексной (пожарной) безопасности в учреждении

Израсходовано по состоянию на 31.12.2022 года 445,7 тыс. рублей, в том числе:

- ТО системы наружного пожаротушения - 11,2 тыс. руб.;
- ремонт и обслуживание АПС и СОУЭ 159,9 тыс. рублей;
- ТО средств автоматической системы оповещения о пожаре и использованием персональных устройств со световым, звуковым и вибрационным сигналом- 93,6 тыс. руб.
- услуги по обеспечению функционирования элементов системы передачи информации «Централизованная автоматизированная система передачи информации и извещений» – 173,5 тыс. рублей;
- обучение по ГО и ЧС прошли 3 человека (директор, заместитель директора, специалист по охране руда)
- проведено 4 тренировки по эвакуации персонала и получателей социальных услуг на двух объектах согласно графику на 2022 год.

Социальная работа

В учреждении социальная работа включает в себя обеспечение получателей социальных услуг: продуктами питания, промышленными товарами, средствами личной гигиены, медикаментами по запросу врача или фельдшера за счет получателей социальных услуг. После каждой оказанной услуги, связанной с денежными средствами проживающих, социальный работник ведёт отчётную документацию. Ежегодно предоставляет в органы опеки и попечительства отчёт опекуна о хранении, об использовании имущества совершеннолетнего недееспособного гражданина и управлении этим имуществом. При поступлении граждан в ДИ помогает в написании заявлений; разъясняет проживающим информацию, прописанную в договоре найма; знакомит проживающих с локальными нормативными актами, ежемесячно знакомит их под подпись с актами оказания социальных услуг, контролирует сохранение за получателями социальных услуг жилых помещений, принадлежащих им ранее.

Социальным работником в ГПО было произведено 27 закупок: продукты, средства личной гигиены, лекарственные препараты (по назначению врача), товары, в том числе две электробритвы, две музыкальные колонки, телевизор для недееспособных получателей социальных услуг.

Дееспособным получателям социальных услуг покупались: средства личной гигиены, в том числе памперсы; лекарственные препараты; товары, в том числе телевизор, телефон, диско – шар, чайники, часы, заготовки деревянные для творчества, спортивный костюм; продукты, покупались по мере необходимости.

16-го числа каждого месяца социальный работник оказывал помощь в получении пенсии дееспособным получателям социальных услуг. Получатели социальных услуг обеспечивались почтовой корреспонденцией (6 человек журналом «Панорама» и 1 человек журналом «Теле-семь»). Отправлялись и доставлялись письма. Получено 9 посылок, 2 отправлены. Отправлено 6 переводов, один перевод получен. Социальный работник пополнял баланс, сотовых телефонов получателей социальных услуг (11 человек). Трём получателям социальных услуг были приобретены сим – карта.

Производилась оплата за услуги ЖКХ (4 человека).

Сделано 15 вкладов на сберегательные книжки. Оформлено 10 сберегательных книжек. Социальный работник сопровождал двух получателей социальных услуг до сбербанка, для снятия денежных средств с личного сберегательного счета, оформлена одна банковская карта.

После смерти оформлялись документы в морге и в ЗАГСе (два человека). Весной производилась уборка территории на кладбище, на 6 могилах были заменены таблички. Согласно ИПР, трем человекам были собраны документы в ФСС для денежной компенсации расходов получателями социальных услуг после приобретения памперсов за счет собственных средств. -

Оплачено три земельных и транспортный налоги. Оплачены долги по оборотно – сальдовой ведомости 16 получателям социальных услуг.

Оказана помощь получателям социальных услуг в создании: троим -электронной почты; четверым - личного кабинета на госуслугах.

Оказана помощь получателям социальных услуг, при подаче заявления: в Госавтоинспекцию, в ООО «РКС-энерго» Бокситогорское РО, Мировому судье Ленинградской области судебного участка №66 Тихвинского района, в ПФР.

Оформлены доверенности: две - родственникам получателей социальных услуг для распоряжения ими пенсионными начислениями на почтовых отделениях; одна - на снятие денежных средств со сберегательной книжки; одна - для снятия с регистрационного учета транспортного средства; двум - для оформления документов в ФСС, для денежной компенсации расходов получателями социальных услуг после приобретения памперсов за счет собственных средств. Оформлено 15 доверенностей на снятие денежных средств с личных банковских карт недееспособных проживающих в ГПО.

С помощью социального работника 39 человек прошли анкетирование по анализу удовлетворенности качества оказания услуг. Ежемесячно социальный работник отправлял отчет о проведении мониторинга посещений гражданами официального сайта.

Социальный работник провел «Урок заботы», с приложением отзывов получателей социальных услуг.

Культмассовая работа

Тихвинский дом-интернат для престарелых и инвалидов осуществляет свою деятельность во благо людей преклонного возраста и людей с ограниченными возможностями. Слаженная работа коллектива, возглавляемого Мерзловым В. Т., направлена на поддержание и продление жизни получателей социальных услуг.

Культурно-досуговая деятельность, включающая в себя культурно – массовые мероприятия, кружковую деятельность, раскрывает творческий потенциал каждого участника и является непременным условием полноценной жизни каждого человека.

За период своей деятельности в доме-интернате накоплен многолетний и плодотворный опыт. По всем направлениям культурно-досуговой деятельности здесь можно получить профессиональную практическую помощь, рекомендацию, совет. В основе своей работы коллектив использует самые разнообразные формы и методы.

В теплой семейной атмосфере проходят в доме-интернате праздники. Хоть и проживают здесь представители маломобильных групп населения, культурная программа насыщена до предела. Практически ежедневно проходят различные мероприятия. Организовываются и проводятся тематические вечера, различные праздники и театрализованные представления, праздничные огоньки, вечера отдыха, конкурсы, выступления коллективов художественной самодеятельности, профессиональных коллективов и артистов, организуются выставки декоративно – прикладного искусства, мастер-классы, лекции, мероприятия с чаепитиями.

Одной из важных задач в деятельности дома- интерната является приобщение к традициям национальной культуры, удовлетворение духовных и эстетических потребностей старшего поколения. С этой целью привлекаются молодёжные коллективы художественной самодеятельности, волонтерских движений с участием подрастающего поколения.

Одной из форм работы, позволяющей наиболее полно учитывать интересы и потребности пожилых людей, является деятельность любительских кружков по интересам, работа которых ежедневно и систематически выполняется в течение всего года. В кружке «Умелые руки» жители занимались выжиганием, декоративно-прикладной деятельностью по рисованию, аппликации, пластилинографии. Кружок «ИКТ» еженедельно собирает любителей информационных компьютерных технологий. Занятия в кружке «Караоке» посещают любители вокального искусства. Для многих участников этих кружков появилась возможность обрести себя, найти друзей, почувствовать радость жизни.

В течение года проводятся посиделки, праздничные огоньки, где сотрудники и жители дома-интерната принимают самое активное участие в организации и проведении мероприятий с использованием прикладного творчества среди людей старшего поколения. Получатели социальных услуг и сотрудники дома-интерната принимали участие в районных и областных конкурсах.

4 мая 2022 года получатели социальных услуг Тихвинского дома-интерната приняли участие в Международном патриотическом творческом ОНЛАЙН конкурсе чтецов "77 лет Победы", посвященному Дню Великой Победы над немецко-фашистскими захватчиками. Принимали участие во Всероссийских акциях: «Окно Победы» и «Новогодние окна», а также участвовали во Всероссийском конкурсе лучших практик работы со старшим поколением «Долголетие для всех», организованный партией ЕДИНАЯ РОССИЯ. Конкурс проводился в целях развития региональной инфраструктуры для досуга граждан старшего поколения и привлечения внимания в целом к вопросу работы с людьми «серебряного» возраста.

19 октября 2022 года в посёлке Шугозеро открылся пункт сбора помощи мобилизованным гражданам. Сотрудники и получатели социальных услуг Тихвинского дома-интерната не остались в стороне. Собрана и отправлена гуманитарная помощь в количестве более 50 единиц.

Каждую неделю проводились показы художественных фильмов, как по плану, так и по желанию получателей социальных услуг. Праздники в доме-интернате проводились как своими силами, так и с привлечением художественных коллективов района:

ансамблем народной песни «Ивушка» под руководством художественного руководителя Аллы Валентиновны Елькиной и концертмейстера, и хормейстера Пивоварова Сергея Владимировича (п. Сарка), творческим коллективом Шугозерского досугового центра, творческим ветеранским коллективом "Родники" художественный руководитель Вишнякова Любовь Николаевна, народным самодеятельным коллективом ансамбля русской песни «Сударушка» руководитель – Иван Порошин и балетмейстер – Алла Елькина, учащимися школ.

Взаимодействие с волонтерами Благотворительного фондов: «Старость в радость» из Санкт-Петербурга и «Спецоперация бабушка» из г. Москвы по оказанию благотворительной помощи с

поздравлениями государственным праздникам, проведением концертов, вручением именных и сладких подарков, поздравительных открыток.

Настоятель храма Казанской иконы Божией Матери пос. Шугозеро иерей Димитрий Кошванец поздравил жителей дома-интерната с Христовым Воскресеньем, с праздником Светлой Пасхи.

В течение года проводилась совместная работа с Шугозерской библиотекой: с проведением мероприятий, посвященных 77-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945гг. (литературно-музыкальная композиция «Помним сердце, не забудет никогда»);

началу зимы (литературно - музыкальный вечер " Зимы морозные узоры") сотрудниками Шугозерской библиотеки Рубашкиной Татьяной Юрьевной и Калининой Ириной Леонидовной.

Ежеквартально проводился конкурс для получателей социальных услуг – «Лучшая комната», ежемесячно проводились тематические, празднично - развлекательные, литературно-музыкальные программы, день именинника с чаепитием и дискотеккой. В летний период и в ясную погоду проводились прогулки с выходом на берег озера и в сквер п. Шугозеро, уличные мероприятия, соревнования в играх.

В весенне-осенний периоды принималось активное участие в озеленении и украшении территории дома-интерната, в посадке и уборке урожая в осенний период.

В течение года проводились коллективные, групповые, индивидуальные беседы с получателями социальных услуг: правильное питание, правила общения, жизнь в коллективе, о вредных привычках, о безопасности, о взаимопомощи, о правилах пожарной безопасности, о мошенничестве, терроризме и многом др.

Организовывались и проводились праздничные общие мероприятия для получателей социальных услуг и сотрудников, посвященные Дню защитника Отечества, Международному женскому дню, Дню Победы, Дню пожилого человека и Новому году. Проводилась работа по актуализации информации в социальных сетях, где отражаются новости учреждения, проведение досуга получателей социальных услуг.

Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля.

Учетная политика учреждения для целей бюджетного учета утверждена приказом №175 от 27.12.2021.

На основании Приказа Министерства Финансов РФ от 25 марта 2011 года № 33н об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений отчетность за 12 месяцев 2022 составлена на основе обобщенных данных Главной книги и регистров бюджетного учета – журналов операций, оборотных ведомостей (аналитического и синтетического учета) по состоянию на 1 января 2023 года по формам, согласно приложению к данному приказу.

Взаимосвязанные показатели представленных форм отчетности согласованы и соответствуют данным регистров бюджетного учета.

В учреждении проводится предварительный, текущий и последующий контроль. Предварительный контроль включает в себя соблюдение требований бюджетного законодательства Российской Федерации и норм Федерального закона № 44-ФЗ, а так же Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" при заключении государственных контрактов и договоров в пределах субсидии на выполнение государственного задания и по приносящей доход деятельности.

Текущий контроль включает в себя: оценку правомерности осуществления расходов в соответствии с бюджетным законодательством и планом ФХД; контроль за финансовым состоянием и эффективным использованием материальных и финансовых ресурсов; правильное ведение бухгалтерского учета и составление отчетности; анализ произведенных кассовых и начисленных фактических расходов, состояние дебиторской и кредиторской задолженности; проведение внезапных проверок и инвентаризаций основных средств и материальных запасов, денежных средств и документов, а также обязательств; контроль за исполнением обязательств по заключенным государственным контрактам и договорам.

За 12 месяцев 2022 года проведено 113 проверок, из них 67 внезапных, в том числе: проверка кассовой наличности – 4, проверка сохранности материальных ценностей в эксплуатации на отделениях учреждения - 15, проверка сохранности продуктов питания на складе запаса – 4, проверка сохранности мягкого инвентаря на складе запаса - 4,

проверка сохранности мягкого инвентаря в бельевом складе – 8, проверка сохранности медикаментов в аптеке - 4, проверка сохранности продуктов питания на пищеблоке –4, проверка остатка топлива в баке автомобиля: ГАЗ-3221- 4, LADA LARGUS – 4, LADA XRAY – 4, Ассенизационная машина КО-503В- 4, Автомобиль для перевозки инвалидов 2227SB-4, Трактор Беларус-320.4М-4. Недостач не выявлено.

Сведения о результатах мероприятий внешнего контроля.

Внешний контроль включает в себя проверки деятельности учреждения на соблюдение обоснованного, эффективного и целевого использования бюджетных средств.

За текущий период в учреждении были проведены следующие контрольные мероприятия внешнего контроля:

Наименование органа, осуществляющего проведение контрольного мероприятия	План (тема) контрольного мероприятия	Период проведения контрольного мероприятия	Выявленные нарушения	Мероприятия, проведенные по результатам контрольного мероприятия
ОНДиПР Тихвинского района Распоряжение от 11.01.2022 № 2-13-73-1	Выездная проверка по соблюдению обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами Адрес: Ленинградская область, Тихвинский район, поселок Шугозеро, улица Советская, д.1а	27 января 2022 г.	Акт проверки от 27.01.2021 № 2-13-78-1 Предписание от 27.01.2022 № 2-13-78-1/1 по адресу п. Шугозеро, ул. Советская, д.1а	Утвержден план мероприятий по устранению нарушений. Срок исполнения 01.06.2022 Срок исполнения продлен до 31.08.2022. Срок исполнения продлен до 01.03.2023, решение от 16.08.2022 № 1660
ОНДиПР Тихвинского района Распоряжение от 11.01.2022 № 2-13-73-1	Выездная проверка по соблюдению обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами Адрес: Ленинградская область, Тихвинский район, поселок Шугозеро, улица Больничная, д.1а	27 января 2022 г.	Акт проверки от 27.01.2021 № 2-13-78-4 Предписание от 27.01.2022 № 2-13-78-4/1/1 по адресу п. Шугозеро, ул. Больничная, д.1	Утвержден план мероприятий по устранению нарушений. Срок исполнения 01.06.2022 Срок исполнения продлен до 31.08.2022. Срок исполнения продлен до 01.03.2023 Решение от 16.08.2022 № 1661
ГУ УПФ в Подпорожском районе Ленинградской области	Решением о проведении проверки Перечня и сведений ПГУ за 2021 год от 04.05.2022 № 49 (исх. № 7402/82754)	С 20.06.2022 по 30.06.2022	Акт документальной проверки от 30.06.2022 № 55 Замечаний, нарушений не выявлено	
Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере	Плановая выездная проверка за соблюдением требований	С 11.07.2022 по 22.07.2022	Акт выездной проверки от 22.07.2022 № 30	

защиты прав потребителей и благополучия человека по Ленинградской области в Тихвинском районе Решение от 24.06.2022 № 47-01-644-22	законодательства о санитарно-эпидемиологического благополучия населения Адрес: Ленинградская область, Тихвинский район, поселок Шугозеро, улица Советская, д. 1а, улица Больничная, д. 1		Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований от 22.07.2022 № 29	
ГУ Ленинградское региональное отделение ФСС РФ в соответствии с ПП РФ от 18.11.2020 г. № 1859 «О государственной социальной поддержке в 2020-2022 годах работников стационарных организаций социального обслуживания...»	Камеральная проверка полноты и достоверности сведений, представленных для осуществления специальной социальной выплаты работникам стационарных учреждений социального обслуживания	Запрос о предоставлении документов в срок 30.11.2022 по 02.12.2022	Информационная справка по результатам проведенной проверки от 28.12.2022. Нарушений не выявлено	
Комитет по социальной защите населения Ленинградской области Распоряжение от 01.11.2022 № 03-704	Плановая выездная проверка соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права»	С 07.11.2022 по 02.12.2022	Акт от 02.12.2022 № 10 Даны рекомендации по устранению выявленных нарушений в срок до 1 марта 2023 г.	Утвержден план мероприятий по устранению выявленных нарушений.

По состоянию на 1 января 2023 года в адрес учреждения судебные решения и исполнительные листы о взыскании денежных средств бюджета не поступали и не предъявлялись.

Не включены в состав бюджетной отчетности за 12 месяцев 2022 года согласно Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года № 33н в связи с отсутствием числовых показателей за отчетный период следующие формы отчетности: справка по консолидируемым расчетам (ф.0503725).

Директор ЛОГБУ «Тихвинский ДИ



В.Т.Мерзлов

28 февраля 2023 г.