

ОТЧЕТ
руководителя ЛОГБУ «Тихвинский ДИ»
перед трудовым коллективом за 2019 год

Организационная структура

Согласно Уставу Ленинградского областного государственного стационарного бюджетного учреждения социального обслуживания «Тихвинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» (далее ЛОГБУ «Тихвинский ДИ»), утвержденному распоряжением комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 28.02.2017 года № 115 и согласованного распоряжением Ленинградским областным комитетом по управлению государственным имуществом от 22.02.2017 года № 167, собственником имущества и учредителем Учреждения является Ленинградская область. Функции и полномочия учредителя осуществляет комитет по социальной защите населения Ленинградской области.

Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, открытые в установленном порядке в финансовом органе Ленинградской области и Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области, а также круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя, бланки, штампы и другие средства индивидуализации. Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета Ленинградской области на основании бюджетной сметы.

Место нахождения и почтовый адрес Учреждения: Российская Федерация, 187530, Ленинградская область, Тихвинский район, п. Шугозеро, ул. Советская, дом 1а.

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное Учреждению Учредителем;
- субсидии из областного бюджета на выполнение Учреждением государственного задания;
- средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Имущество Учреждения находится в собственности Ленинградской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем.

Учреждение является стационарной организацией социального обслуживания для престарелых граждан и инвалидов.

Предметом деятельности Учреждения является осуществление социального обслуживания в стационарной форме совершеннолетних граждан, не страдающих

психическими расстройствами, а также лиц, страдающих психическими расстройствами и нуждающихся в уходе.

Для реализации основных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- предоставление гражданам пожилого возраста и инвалидам гарантированных государством социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-трудовых, социально-правовых, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности) в соответствии с «Порядком предоставления социальных услуг в стационарной форме», утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 09.12.2014 №579.

- предоставление социальных услуг в стационарной форме с постоянным проживанием для лиц, не страдающих психическими расстройствами, а также лиц страдающими психическими расстройствами признанных, нуждающимися в стационарном обслуживании (на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг)

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям.

Помещение граждан в учреждение на стационарное обслуживание осуществляется на основании индивидуальной программы получателя социальных услуг и согласно очереди в Учреждение. Учреждение включает в себя: 1 отделение милосердия на 40 мест и геронтопсихиатрическое отделение на 26 мест.

Основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность учреждения: Устав ЛОГБУ «Тихвинский ДИ», утвержденный распоряжением комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 28.02.2017 года № 115; лицензия на осуществление медицинской деятельности от 28.06.2012 № ФС-47-01-000629; лицензия на осуществление фармацевтической деятельности от 11.05.2012 №ЛО-47-02-000468; Федеральный закон от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации; Областной закон от 30 октября 2014 года №72-оз "О социальном обслуживании граждан в Ленинградской области"; Постановление Правительства Ленинградской области от 29.11.2017 N 502 "Об утверждении тарифов на социальные услуги на 2018 год Постановление Правительства Ленинградской области от 09.12.2014 N 577 "О порядке утверждения тарифов на социальные услуги, размере платы за предоставление социальных услуг и порядке взимания платы за их предоставление"; Постановление Правительства Ленинградской области от 22.12.2017 №606 "Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ленинградской области".

Анализ выполнения планового задания по предоставлению государственных услуг.

Согласно Распоряжения КСЗН от 29.12.2018 №1449 «Об утверждении Государственного задания для ЛОГБУ «Тихвинский ДИ» на выполнение государственных услуг (работ), оказываемые (выполняемые) гос. учреждением соц. обслуживания ЛО на 2019 год» плановая численность граждан, получивших социальные услуги составляет 63 человека. Согласно отчета об исполнении Государственного задания на 01.01.2020, численность граждан, получивших социальные услуги составляет 64 человека. Государственное задание выполнено в полном объеме. По состоянию на 01.01.2020 численность обслуженных граждан (получивших социальные услуги) составляет 72 человека.

Количество развернутых коек по плану 2019 года- 66. Фактическое исполнение за текущий период 2019 года- 66 или 100 % от годового плана на 2019 год.

Плановое функционирование коек в 2019 году - 23100, фактическое исполнение за текущий период 2019 года – 23547 к/дней или 102 % от годового плана. Плановое количество койко-дней на 2019 год – 350 дней, фактическое функционирование койки за текущий период 2019 года составляет 357 койко-дней или 102 % годового плана на 2019. Среднесписочная численность проживающих за текущий период 2019 года составляет 64,5 человека; по состоянию на 01.01.2020 списочный состав проживающих составляет 66 человек. В интернате функционируют: отделение милосердия на 40 коек и геронтопсихиатрическое отделение на 26 коек.

На основании данных очереди получателей социальных услуг, очередь в ЛОГБУ «Тихвинский ДИ» на 01.01.2019 года составляла 10 человек. Встало на очередь- 13 человек. Выбыло из очереди на основании заявлений- 11 человек. В текущем периоде на основании индивидуальной программы получателя социальных услуг в учреждение поступило 8 человек, в том числе 1 человек вне очереди. На 01.01.2020 очередь составляет 5 человек.

Анализ результатов деятельности.

Количество должностей по штатному расписанию на 01.01.2020 года составляет 109,25 единиц. В настоящий момент ведется кадровая работа по подбору персонала на постоянное место работы. Фактически замещено ставок 97,00 ст., в том числе: работники на постоянной основе 93,5 единиц, 3,5 ставки занято внешними совместителями; 12,25 должностей – вакантных (0,5 ставки – заведующий отделением; 2,25 ставки- медицинская сестра процедурная; 1,0 ст. мед. сестра палатная; младшая медицинская сестра по уходу за больными – 6,5 ставок; 1,0 ставка – кухонный рабочий; заместитель директора по общим вопросам- 1,0 ставка). Среднесписочная численность работников за 12 месяцев 2019 составляет 73,8 человека, общее количество физических лиц на 01.01.2020 -78 человек (в том числе 7 человек внешние совместители). По внешнему совместительству совмещают должности 7 человек (3,5 должности), по внутреннему совместительству – 22,5 должностей.

За 2019 год принято на работу в учреждение 11 человек, в том числе временно (на период отсутствия основного работника) 6 человек, внешние совместители – 3 человека. Уволено 13 человек, в том числе в связи с окончанием срока действия трудового договора - 6 человек, совместителей – 8 человек.

Средняя заработная плата относительно среднесписочной численности по учреждению за текущий период 2019 года составляет 34 638,53 рублей или 102,67 % от заработной платы за аналогичный период 2018 (33 737,34 рублей), в том числе по категориям персонала:

- Социальный работник- 41 500,00 рублей;
- Средний медицинский персонал- 49 831,92 рублей;
- Младший медицинский персонал- 41 500,00 рублей;
- Прочие категории – 24 827,62 рублей;
- АУП- 40 693,39 рублей;
- Учебно-воспитательный персонал- 26 132,00 рублей;
- Врачи – 26 309,00 рублей.

За прошедший 2019 год специалисты ЛОГБУ «Тихвинский ДИ» повысили квалификацию и проходили переподготовку в соответствии с требованиями профессиональных стандартов следующие специалисты:

- медицинская сестра (2 чел.) прошла обучение на курсах повышения квалификации по циклу «Сестринское дело в терапии»;
- медицинская сестра диетическая – 2 чел.: повышение квалификации «Диетология» - 1 чел., профессиональная подготовка «Диетология» - 1 чел;
- инструктор ЛФК – профессиональная подготовка /Фельдшеры/ – 2 чел;
- буфетчицы – (4 чел.), профессиональная переподготовка;
- главный бухгалтер и бухгалтер- профессиональная переподготовка;
- электромонтер (1 чел.) прошел обучение на курсах повышения квалификации «Ответственный за безопасную эксплуатацию подъемной платформы»;
- сторож (2 чел.) прошли профессиональное обучение по программе «Оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов 3 разряда»;

Согласно Правилам технической эксплуатации электроустановок потребителей (ПТЭ ЭП), тепловых энергоустановок (ПТЭТЭ) о прохождении ежегодной проверки знаний прошли обучение:

- начальник хозяйственного отдела- прошел обучение на курсах повышения квалификации «Ответственный за безопасную эксплуатацию и обслуживание тепловых энергоустановок»;
- начальник хозяйственного отдела 1 чел. прошел обучение по программе «Эксплуатация и безопасное обслуживание тепловых энергоустановок»;
- инженер 1 чел. прошел обучение по программе «Эксплуатация и безопасное обслуживание тепловых энергоустановок»;
- проверка знаний по безопасности: ответственный за электрохозяйство учреждения - 1 человек, ответственный за тепловое хозяйство учреждения - 1 человек, электромонтеры – 2 человека.

Согласно распоряжению Комитета по социальной защите населения Ленинградской области «Об утверждении Перечня основных планово-экономических показателей деятельности учреждений, подведомственных Комитету на 2019 год» от 05.02.2019 №547, плановая норма расходования средств на продукты питания в день на одного человека составляет 236,65 рублей, плановое количество койко-дней на 2019 год составляет 23 100 к/дней. Расчетным путем выделены ассигнования для приобретения продуктов питания в 2019 год в сумме 5 466 615,00 рублей, в том числе - белковая смесь в сумме 966 735,00 рублей.

Фактически за текущий период 2019 года учреждение выполнило 23547 койко-дней и израсходовало 5 450 643,24 рублей на обеспечение проживающих продуктами питания. стоимость 1 койко-дня составила 230,88 рублей или 97,6 % от плановой стоимости по продуктам питания.

Не выполнение плановой стоимости 1 койко-дня составляет 5,17 рублей, на сумму 121 737,99 рублей, это связано с тем, что аукционы на продукты питания заключены по ценам ниже среднестатистических, применяемых для расчёта стоимости к/дня. Натуральные нормы потребления продуктов питания на одного человека в день соблюдены в среднем на 99%. Перевыполнение плана койко-дней составляет 447 к/дней.

В текущем периоде по статье "Продукты питания" заключено 13 государственных контрактов на сумму 5 410 182,73 рублей, в том числе белковая смесь на сумму 881 920,00 рублей.

Согласно распоряжению Комитета по социальной защите населения Ленинградской области «Об утверждении Перечня основных планово-экономических показателей деятельности учреждений, подведомственных Комитету на 2019 год» от 05.02.2019 № 547, плановая норма расходования средств на медикаменты в день на одного человека составляет 12,76 рублей, плановое количество койко-дней на 2019 год составляет 23100

к/дней. Расчетным путем выделены ассигнования для приобретения медикаментов в 2019 год в сумме 294 756,00 рублей.

Фактически за текущий период 2019 года учреждение выполнило 23547 койко-дней и израсходовало 149 982,30 рублей на обеспечение проживающих медикаментами, стоимость 1 койко-дня составила 6,37 рубля или 50,00 % от плановой стоимости. Недовыполнение плановой стоимости 1 койко-дня составляет 6,39 рублей, на сумму 150 465,33 рубля; перевыполнение плана койко-дней 447 к/дня составляет в сумме 5703,72 рубля.

Фактические расходы за 12 месяцев 2019 года на медикаменты ниже плановых на 144 773,70 рублей. Отклонения произошли в результате снижения стоимости медикаментов 1 койко-дня, что объясняется наличием в аптеке учреждения только недорогих жизненно необходимых лекарственных средств и своевременной госпитализацией проживающих в ГБУЗ «Тихвинская МБ» для получения полного медикаментозного лечения. В текущем периоде по статье "Медикаменты и перевязочные средства" заключено контрактов и договоров на сумму 161 313,04 рублей, всего закуплено по статье "Медикаменты и перевязочные средства на 161 313,04 рубля.

Анализ отчета об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности.

Показатели по поступлениям и выплатам учреждения согласно утвержденному плану финансово – хозяйственной деятельности (далее – ПФХД) на 2019 год с уточнением на 27 декабря 2019 года.

Согласно ПФХД на 2019 утверждено ассигнований доходной части в сумме 88 945 503,93 рублей:

- Доходы от приносящей доход деятельности - 7 465 319,04;
- Доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия – 140 418,40;
- Доходы от уменьшения стоимости материальных запасов- 19 956,00;
- Объем выделенных субсидий на выполнение государственного задания - 52 175 284,75 рублей, в том числе - ФОТ с начислениями – 40 101 336,69 рублей; приобретение ОС – 2 420 383,33 рублей;
- Объем выделенных субсидий на иные цели, не связанной с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) – 29 118 125,74 рублей.

КФО 4

Остаток на 01.01.2019 г составил 857 705,27 рублей.

Объем выделенных субсидий на выполнение государственного задания составил - **49 754 901,42** рублей, согласно соглашению № 366 от 29 декабря 2018 года «О порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания». Уточненный показатель- **52 175 284,75**. Перечислено субсидии учреждению на 31.12.2019- 52 175 284,75 рублей.

Исполнение учреждением субсидии на выполнение государственного задания составляет **48 659 799,70** руб., (93,26%) к выделенным ассигнованиям. Средства в сумме 2 420 383,33 руб. выделены на приобретение основных средств согласно доп. соглашения № 1 от 17.12.2019. Не исполнение плановых назначений по КВР 244 в сумме 1 095 101,72 рублей обоснованно фактическими потребностями учреждения и в связи с образовавшейся экономией по КОСГУ 223, 221.

в том числе:

КОСГУ 211 – Заработная плата: Согласно ПФХД утверждено – 31 132 749,00 рублей. Уточненный показатель – 30675886,63, исполнение составило 30 675 886,63 рублей, исполнение – 100 % к плановым назначениям по субсидии на выполнение государственного задания 2019 года.

КОСГУ 266 – Социальные пособия и компенсации в денежном эквиваленте: Согласно ПФХД утверждено – 180 000,00 рублей. Уточненный показатель – 172 608,45, исполнение составило 172 608,45 рублей, исполнение – 100 % к плановым назначениям по субсидии на выполнение государственного задания 2019.

КОСГУ 212 – Прочие выплаты: Согласно ПФХД нет утвержденных ассигнований.

КОСГУ 213 – Начисления на оплату труда: Согласно ПФХД утверждено – 9 456 451,00 рублей. Уточненный показатель – 9 252 841,61. Исполнено – 9 252 841,61 рублей, исполнение составило 100 % от плановых назначений по субсидии на выполнение государственного задания 2019.

КОСГУ 221 – Услуги связи: Согласно ПФХД утверждено – 100 520,00 рублей. Уточненный показатель – 79 024,43. Исполнено – 79 024,43 руб., согласно плана ПФХД исполнение составило 100 % от плановых назначений по субсидии на выполнение государственного задания 2019.

КОСГУ 223 – Коммунальные услуги: Согласно ПФХД утверждено 3 073 689,65 рублей. Уточненный показатель – 3 727 074,34. Исполнено – 3 727 074,34 рублей, исполнение составило 100% от плановых назначений по субсидии на выполнение государственного задания 2019.

КОСГУ 225 – Услуги по содержанию имущества: Согласно ПФХД утвержденных показателей нет. Уточненный показатель – 85 639,75 рублей. Исполнено – 85 639,75 рублей, исполнение составило 100% от плановых назначений по субсидии на выполнение государственного задания 2019

КОСГУ 226 – Прочие услуги: Согласно ПФХД утвержденных показателей нет. Уточненный показатель – 374 911,31 рублей. Исполнено – 374 911,31 рублей, исполнение составило 100% от плановых назначений по субсидии на выполнение государственного задания 2019

КОСГУ 290 – Прочие расходы: Согласно ПФХД утвержденных показателей нет.

КОСГУ 310 – Увеличение стоимости основных средств: Согласно ПФХД утвержденных показателей нет. Уточненный показатель – 2 420 383,33 руб. Плановые назначения по субсидии на выполнение государственного задания 2019 не исполнены, в связи заключением доп. соглашения 17.12.2019.

КОСГУ 340 – Увеличение стоимости материальных запасов: Согласно ПФХД утверждено – 5 811 491,77 руб. Уточненный показатель – 5 386 914,90, в том числе: КОСГУ 341- 7216,00; КОСГУ 342- 5 020 903,61; КОСГУ 343- 1297,86; КОСГУ 344- 14 698,03; КОСГУ 346- 342 799,40.

Исполнено – 4 291 813,18 рублей, в том числе : КОСГУ 341- 7216,00 исполнение составило 100 % от плановых назначений по субсидии на выполнение государственного задания 2019 ; КОСГУ 342- 4 163 198,34 исполнение составило 82,92 % от плановых назначений по субсидии на выполнение государственного задания 2019; КОСГУ 343- 1297,86 исполнение составило 100 % от плановых назначений по субсидии на выполнение государственного задания 2019; КОСГУ 344- 14 698,03 исполнение составило 100 % от плановых назначений по субсидии на выполнение государственного задания 2019; КОСГУ 346- 105 402,95 исполнение составило 30,75 % от плановых назначений по субсидии на выполнение государственного задания 2019.

Остаток на 01.01.2020 г составил 3 515 485,05рублей.

КФО 5

Остаток на 01.01.2019 г составил 496 127,80 рублей.

На основании распоряжения КСЗН от 13.02.2019 №715 Об остатках субсидии на иные цели, неиспользованных в 2018 году был произведен возврат в областной бюджет Ленинградской области неиспользованный остаток субсидии на иные цели на 2018 в сумме 31 056,66 рублей. Остаток субсидии на иные цели потребность в котором подтверждена и разрешенный к использованию в 2019 сумме 465 071,14 рублей предусматривает следующие расходы:

Исполнение обязательства, неисполненного в полном объеме в 2018 году, согласно заключенного контракта от 21.05.2018 г №954327 подрядчик ООО «Колор» на выполнение работ по ремонту зданий пищеблока и хозяйственного корпуса ЛОГБУ "Тихвинский ДИ" расположенных по адресу: Ленинградская область, Тихвинский р-н, пос. Шугозеро, ул. Больничная, д.1. Ремонт завершен, оплата произведена.

Объем выделенных субсидий на иные цели, не связанной с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) согласно соглашения № 75 от 14 марта 2019 года, и ПФХД с уточнением от 27.1.2019 составляет 20 050 595,06 рублей. Уточненный показатель – на основании ДС № 4 от 19.11.2019 в сумме 29 118 125,74 рублей.

В том числе:

Утверждено с изменениями на конец года – 29 118 125,74 рублей.

Субсидия на иные цели предусматривает следующие расходы:

Таблица № 1

Цели (направления расходования) субсидии в соответствии с соглашением	Сумма руб. в соответствии с соглашением
Субсидия № 1. - устройство системы видеонаблюдения, устройство ИТП с установкой УУТЭ, ремонт системы хозяйственно-питьевого водоснабжения, благоустройство территории	20 140 066,29
- осуществление технологического присоединения к электрическим сетям зданий хозяйственного корпуса и пищеблока	4 716 032,74
- приобретение автотранспортного средства для перевозки людей с ограниченными возможностями	2 716 000,00
- ремонт пожарной сигнализации и системы оповещения о пожаре	342 565,00
- приобретение основных средств в соответствии с Приложением № 3	1 203461,71

В результате проведения электронных аукционов заключены следующие контракты:

КОСГУ 225- Услуги по содержанию имущества:

Субсидия №1:

устройство системы видеонаблюдения, устройство ИТП с установкой УУТЭ, ремонт системы хозяйственно-питьевого водоснабжения, благоустройство территории НМЦК - 20 140 066,29 рублей; заключено 2 контракта - 20 140 066,29 рублей, в том числе:

ООО "Колор" выполнение работ по благоустройству территории ЛОГБУ «Тихвинский ДИ» по адресу ул. Больничная, д.1 НМЦК- 14 852 883,78 заключен контракт- 14 704 354,94 и Дополнительное соглашение №1 от 15.10.2019 в сумме 939 691,19. Работы выполнены и оплачены на сумму 12 929 739,89 рублей согласно актов КС-2 и справок КС-3. Неисполнение ООО «Колор» обязательств по контракту обосновано неблагоприятными погодными условиями, в связи с чем не выполнены работы по

асфальтированию проезжей части в сумме 2 714 306,24 рублей. Есть потребность расходования средств в 2019 года на сумму 2 714 306,24 рублей на те же цели в 2020 году.

ООО "Альтера" выполнение ремонтных работ (устройство системы видеонаблюдения, устройство ИТП с установкой УУТЭ), ремонт системы хозяйственно-питьевого водоснабжения) НМЦК- 5 197 711,28 заключен контракт- 4 496 020,16. Работы выполнены в полном объеме. Имеется нарушение условий Контракта- объекты в установленные Контрактом сроки не сданы в эксплуатацию. Фактический срок сдачи- 23.12.2019. Предъявлено требование от 25.12.2019 об уплате пеней в сумме 21 168,77 рублей.

Субсидия №4:

ремонт пожарной сигнализации и системы оповещения о пожаре; НМЦК 342 565,00 заключен контракт на сумму 257 871,75 рублей. Работы выполнены, не представлена исполнительная документация для проверки на соответствие условиям контракта, обязательства не выполнены. Оплата не произведена. Есть потребность расходования средств в 2020 году в сумме 257 871,75 рублей. Остаток неиспользованной субсидии на иные цели в 2019 году в сумме 84 693,25 рублей подлежит возврату в областной бюджет Ленинградской области.

КОСГУ 226 – Прочие услуги:

Субсидия №2:

осуществление технологического присоединения к электрическим сетям зданий хозяйственного корпуса и пищеблока заключен контракт 4 716 032,74, рублей; произведен авансовый платеж в сумме 2 829 619,64 рублей согласно условиям раздела 3 договора о технологическом присоединении. Есть потребность расходования средств в 2020 году в сумме 1 886 413,10 рублей, обязательства не выполнены в связи со сроком выполнения работ по контракту -15.07.2020.

КОСГУ 310– Увеличение стоимости основных средств:

Субсидия №3:

приобретение автотранспортного средства для перевозки людей с ограниченными возможностями НМЦК 2 716 000,00 рублей, заключен контракт в сумме 2 716 000,00 рублей.

Автомобиль получен и оплачен. Контракт закрыт.

Субсидия №5:

Приобретение основных средств – 1 203 461,71 рублей, в том числе:

- 1.1. Поставка подъемников передвижных для инвалидов НМЦК 304 133,34 рублей. Заключен контракт на сумму 210 437,99. Подъемники передвижные получены в полном объеме. Товарная накладная №1373 от 25.12.2019. Оплата произведена. Контракт закрыт. Остаток неиспользованной субсидии на иные цели в 2019 году в сумме 93 695,35 рублей подлежит возврату в областной бюджет Ленинградской области.
- 1.2. Поставка матрасов НМЦК 174 610,05. Товар не получен. Оплата не произведена. Есть потребность расходования средств в 2020 году в сумме 174 610,05 рублей на те же цели.
- 1.3. Поставка мебели НМЦК 724 718,32. Заключен контракт на сумму 536 654,00. Получена мебель по накладной №131/1 от 27.12.2019 на сумму 145 790,00 рублей. Есть потребность расходования средств в 2020 году в сумме 390 864,00 рублей. Остаток неиспользованной субсидии на иные цели в 2019 году в сумме 188 064,32 рублей подлежит возврату в областной бюджет Ленинградской области.

ИТОГО заключено контрактов на сумму 28 751 672,82 Экономия 934 219,96 рублей перераспределена на ДС № 1 от 15.09.2019 ООО «Колор». Экономия в сумме 366 452,92 рублей подлежит возврату в областной бюджет Ленинградской области.

Остаток лицевого счета на 01.01.2020 г составляет 5 790 518,06 рублей.

КФО 2

Остаток на 01.01.2019 г составил 645 863,62 рублей

Приносящая доход деятельность -6 776 220,00 Уточненный показатель - 7 652 093,44 рублей.

Поступило платы за услуги, оказываемые в учреждении в сумме **7 466 351,04** рублей. Поступило доходов от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия – **140 418,40** рублей. Поступило доходов от компенсации затрат – **25 368,00** (Возмещение затрат, связанных с обучением сотрудника. Приказ №127 от 26.09.2019). Поступило доходов от уменьшения стоимости материальных запасов- **19 956,00** (Доходы от реализации металлолома. Договор №7 от 29.07.2019. Накладная №1 от 29.01.2019). Произведен возврат проживающим за отсутствие в ДИ и излишне перечисленную пенсию ПФР в сумме 1 149 468,54рублей.

Расходы произведены на следующие цели:

КОСГУ 212/112 – Прочие выплаты: 5 400,00 рублей (суточные расходы- учеба медицинских сестер)

КОСГУ 216/112 – Прочие работы, услуги: 22 745,60 рублей (наем жилья и проезд- учеба медицинских сестер, медицинский осмотр при устройстве на работу)

КОСГУ 221- Услуги связи: 65 242,96 рублей. Заключен Контракт на услуги интернет.

КОСГУ 223 – Коммунальные услуги: 649 597,59 рублей. заключен контракт на поставку электрической энергии.

КОСГУ 225- Услуги по содержанию имущества: - 1 459 675,29 рублей: заключены контракты на ремонт автомобилей, ремонт оргтехники, вывоз ТБО, ТО подъемной платформы, на проведение работ по дезинфекции, дезинсекции, дератизации, ТО АПС, ТО технологического и медицинского оборудования, на стирку белья и прочее. Заключено ДС №1 от 23.12.2019 ООО «Альгера» в сумме 448 736,74в связи с увеличением контракта по выполнению ремонтных работ.

КОСГУ 226– Прочие работы, услуги: – 1 611 405,10 рублей: заключены контракты на проверку сметной документации, на оказание образовательных услуг, услуги по лабораторному и радиологическому исследованию воды из артезианской скважины, производственный контроль, на проведение экспертизы сметной документации, выполнение ПСД, проверка монтажа АПС и системы оповещения (пищеблок, хоз.блок), изготовление технических паспортов.

КОСГУ 227– Страхование: - 27 976,09 рублей: заключены контракты на ОСАГО.

КОСГУ 310– Увеличение стоимости основных средств: - 588 448,91 рублей. В текущем периоде учреждением было приобретено: машины и оборудование – 447 888,64; производственный и хозяйственный инвентарь-140 560,27.

КОСГУ 320- Увеличение стоимости нематериальных активов- 44600,00 Приобретен Программный продукт ИС: Медицина, Больничная аптека.

КОСГУ 340 –Увеличение стоимости материальных запасов: – 2 387 419,68 рублей.

Учреждением приобретались хозяйственные товары, строительные материалы, дезсредства, моющие средства, запасные части к оборудованию, запасные части к

автотранспорту, расходные материалы к оргтехнике, медицинские расходные материалы, хлебобулочные изделия и прочее.

КОСГУ 290 – Прочие расходы: -35 101,88рублей. Произведена уплата налогов - 33 625,00; плата за размещение отходов производства и потребления- 66,98; пени, штрафы – 1409,90.

Анализ нефинансовых активов.

Анализ нефинансовых активов в части основных средств показывает, что техническое состояние основных средств удовлетворительное. Основные средства используются по назначению. Реальная потребность в улучшении технического уровня основных средств отражается в обосновании расчетов к бюджетной заявке. Материальные запасы закупаются своевременно по мере надобности, в соответствии с ПФХД.

На балансе учреждения на 01.01.2020 числится непроизведенных активов в части Земля - недвижимое имущество учреждения на сумму 5 128 683,61 рублей.

На балансе учреждения на 01.01.2020 числится нефинансовых активов в части основных средств на сумму 38 138 310,59 рублей, в том числе: недвижимое имущество на сумму 10 306 302,54 рублей, особо ценное движимое имущество на сумму 22 208 924,92 рублей, иное движимое имущество на сумму 5 623 093,13 рубля. Вложения в основные средства в текущем периоде составляют 599 568,91 рубль - за счет приносящей доход деятельности; 5 866 770,67 за счет субсидии на иные цели.

В текущем периоде были приобретены нематериальные активы на сумму 44 600,00 рублей.

За текущий период произведено списание основных средств: иное движимое имущество до 10 000,00 рублей на сумму 156 625,03 рублей; особо ценное движимое имущество на сумму 437 185,40 рублей; иное движимое имущество на сумму 61 512,87 рублей в соответствии с согласующими письмами.

Согласно бухгалтерским данным на 01.01.2020 года показатели по забалансовым счетам 01 «Имущество, полученное в пользование», 25 «Имущество, переданное в безвозмездное пользование (аренду)», 26 «Имущество, переданное в безвозмездное пользование» отсутствуют.

В текущем периоде учреждению оказана благотворительная помощь на основании договора пожертвования от Ивановой О.С. на сумму 31 800,00 руб. учреждение получило - блендер профессиональный -2 шт. На основании договора с Частной компании «ПрайсвогтерхаусКуперс Раша Б.В.» получено 3 ноутбука на сумму 18 117,00 рублей. На основании договора с ООО " Оператор ЦРПТ" получен регистратор выбытия на сумму 36 840,00 рублей в безвозмездное временное пользование.

В течение отчетного периода учреждением закуплено по статье «Продукты питания» на сумму 5 410 182,73 рублей, в том числе смесь белковая - 881 920,00 рублей; в том числе КФО-4 на сумму 5 020 903, 61 рублей, КФО-2 на сумму 389 279,12 рублей.

По статье "Медикаменты и перевязочные средства" КОСГУ 341 закуплено медикаментов сумму на 161 313,04 рублей. Произведено расходов на закупку медицинских расходных материалов КОСГУ 346 в сумме 26 585,00 рублей.

В отчетном периоде по результатам проведенного электронного аукциона было заключено 2 контракта на поставку ГСМ по топливным картам на сумму 663 363,86 рублей, закуплено ГСМ на сумму 594 827,86 рублей. Согласно Постановлению Правительства №387 от 31.03.2018 оплата за поставку ГСМ производилась по отпускным ценам поставщика, в связи с чем образовались не исполненные бюджетные обязательства в сумме 68 536,00.

Также учреждением приобретено прочих материальных запасов на сумму 1 349 523, 36 рубль в т. ч.:

Мягкий инвентарь – 442835,60 руб./КФО-2

ГСМ (моторные масла) – 10987,72 руб./КФО-4 на сумму 1297,86 руб.; КФО 2 на сумму 9689,86 руб.

Запасные части к автотранспорту – 150887,08 рублей /КФО-4 на сумму 6 872,00 руб.; КФО-2 на сумму 144015,08 руб./

Строительные материалы на сумму- 103483,95 рублей / КФО-4 на сумму 13059,92 руб.; КФО-4 на сумму 90424,03 руб./

Хозяйственные товары – 104 916, 60 рублей/ КФО-2 на сумму 65799,46 руб.; КФО-4 на сумму 39117,14 руб./

Дезсредства на сумму – 31 370,00 руб./ КФО 2

Полиграфическая продукция на сумму- 8 958,00 рублей /КФО-2 /

Электротовары на сумму- 77701,92 руб. /КФО-4 на сумму 3554,00 руб. /КФО- 2 на сумму 74147,52 руб.

Сантехнические товары на сумму- 50454,68 рублей /КФО-2 /

Канцелярские принадлежности- 69645,54 рублей / КФО-2 /

Моющие средства на сумму – 79018,54 рублей /КФО-2 /

Запасные части к оборудованию на сумму – 38 446,06 рублей /КФО-2 /

Расходные материалы к оргтехнике на сумму - 42821,02 рублей. /КФО-2 на сумму 41021,02 руб.; КФО-4 на сумму 1 800,00 руб./

Прочие на сумму – 20 750,00 рублей / КФО-2 на сумму 9 100,00 руб.; КФО-4 на сумму 11 650,00 руб./

Личная гигиена на сумму- 68113,25 рубль/ КФО-2 на сумму 24065,73 руб.; КФО-4 на сумму 44047,24 руб./

Противопожарный инвентарь на сумму –49133,40 рублей /КФО-2/

Медицинская деятельность

В ЛОГБУ «Тихвинский ДИ» на 01.01.2020 года получают социальные услуги в стационарной форме 66 человек. В отделении милосердия 40 человек, геронтопсихиатрическом отделении 26 человек, в том числе женщин -36 человек, мужчин- 30 человек. Из них: инвалиды 1 группы – 26 человек, 2 группы – 35 человек, в том числе инвалиды с детства – 8 человек, не имеют инвалидности - 5 человек, труженики тыла - 2, ветераны труда – 2 человек, недееспособные – 18 человек.

План койко-дней выполнен на 102%. Отсутствующих свыше шести месяцев не было. С каждым годом с учётом возрастных изменений увеличивается количество проживающих с соматической и неврологической патологией. В связи с чем усилились группы инвалидности, увеличилось количество получателей технических средств реабилитации по ИПРА на 5 человек.

За 2019 год принято 8 человек, выбыло 6 человек (по причине смерти) Вскрыты 4 человека. Расхождений по клиническим и патологоанатомическим диагнозам нет. Травматизма и инфекционных заболеваний за 2019 год не зарегистрировано. Проведены годовые комплексные осмотры узкими специалистами и разовые осмотры врачами г. Санкт-Петербурга и г. Тихвина: хирурга, психиатра, невролога, дерматолога, ЛОР, окулиста, онколога и гериатра. Проведены лабораторные исследования: УЗИ, ЭКГ, ФЛГ, Rg легких, ФГДС, а также исследование биологических сред (кровь, моча, кал) Все

проживающие и сотрудники привиты согласно национальному календарю прививок, в том числе против кори и вакциной «Превенар». Против гриппа выполнение на - 100 %. Проживающие проходили лечение в ГБУЗ ЛО «Тихвинская МБ» в г. Тихвин и п. Шугозеро, ЛОГКУ «Тихвинская психиатрическая больница». Заболеваемость по сравнению с 2018 годом, осталась на прежнем уровне.

Питание проживающих осуществляется в полном объеме, в соответствии с нормами, с учётом заболеваний и физиологическими потребностями. Применяется сезонное меню. Натуральные нормы пищевых продуктов выполнены на 100%. В интернате активно проводятся мероприятия по реабилитации (медицинской, социально-бытовой) в том числе механический массаж и спелеотерапия по назначению врача.

Большое значение уделяется пропаганде здорового образа жизни, регулярной санпросвет работе (беседы, плакаты). Активно проводятся занятия по оздоровительной гимнастике, скандинавской ходьбе для инвалидов и престарелых. В том числе внедряется израильская программа по «Долговременному уходу за пожилыми людьми», что помогает социализировать их в быту и обществе. В учреждении оказываются платные услуги населению (спелеотерапия, массажное кресло). Получатели социальных услуг активно участвуют в культурно-массовых мероприятиях.

Ремонтные и другие хозяйственные работы

Отчет начальника хозяйственного отдела:

Проведено текущих ремонтов: кабинет директора, кабинет специалистов, лестничные марши и коридоры геронтопсихиатрического отделения.

Произведена замена люминесцентных светильников на светодиодные в геронтопсихиатрическом отделении.

Произведена закупка мебели в соответствии требованиям и норм СанПина

Проведена промывка и гидравлическое испытание системы отопления

Установлен индивидуальный тепловой пункт в геронтопсихиатрическом отделении.

Проведено освидетельствование приборов учета тепловой энергии в ИТП. Ежемесячно проводилось обслуживание ИТП в отделении милосердия.

Проведены основные работы по благоустройству территории ГПО.

Установлена система видеонаблюдения ГПО.

Проведена закупка канцелярских товаров, типографских бланков.

Произведено технологическое присоединение зданий пищеблока и хозяйственного корпуса.

Проведена переаттестация персонала по электробезопасности и по обслуживанию тепловых электроустановок.

Произведена закупка специализированной автомашины для перевозки инвалидов 2227SB, введена в эксплуатацию, оформлен страховой полис ОСАГО, поставлена на регистрационный учет.

Проведен государственный технический осмотр 2 автомобилей, переоформлены страховые полиса ОСАГО. Осуществлялся ремонт и обслуживание автомобильного транспорта – производился ремонт 3 автомобилей. Проводились перевозка проживающих, перевозка пищи, откачивание и перевозка стоков на очистные сооружения, общий пробег 91673 км, израсходовано: бензин АИ 92-3705,02 л, АИ 95- 6094,56 л, ДТ- 2015,33 л.

Проведен ремонт БКАЭС на 100 кВт по ул. Советская, 1а. Проводилась еженедельная проверка работы БКАЭС, за год в ходе проверки отработано 28,1 моточасов. При отключении аварийного электроснабжения БКАЭС в течении года отработали 32 часа.

Регулярно проводились мероприятия по озеленению территории, подрезки кустов и деревьев, проводился уход за газонами и поливка клумб и зеленых насаждений.

Регулярно проводилась очистка балконов, аварийных лестниц и территории от снега и наледи.

Проводились мероприятия по текущему ремонту мебели, дверей, сан.технического оборудования, электрических приборов и электрических сетей.

Проводились сезонные осмотры зданий и сооружений с составлением актов.

Проводились работы согласно плану осенне-зимней эксплуатации и весенне-летней эксплуатации зданий и сооружений.

Регулярно проводится сбор и вывоз мусора.

Подготовлено и отправлено заявок, писем по электронной почте – 137.

Регулярно проводилась выдача материалов и прочих товаров со склада.

Своевременно проводилось списания средств с составлением ведомостей выдачи и актов выполненных работ.

Информация о проведенных мероприятиях по обеспечению комплексной (пожарной) безопасности в учреждении

Израсходовано по состоянию на 31.12.2019 года 498,7 тыс. рублей, в том числе:

- ремонт и обслуживание АПС – 243,4 тыс. рублей;
- услуги по обеспечению функционирования элементов системы передачи информации «Централизованная автоматизированная система передачи информации и извещений» – 162, тыс. рублей;
- приобретение противопожарного инвентаря 44,1 тыс. рублей;
- расходы на закупку газодымозащитных комплектов 49,1 тыс. руб.
- проведено 7 тренировки по эвакуации согласно плану на 2019 год.

Социальная работа

В учреждении социальная работа включает в себя обеспечение получателей социальных услуг продуктами питания, промышленными товарами, средствами личной гигиены, медикаментами по запросу врача или фельдшера за их счет, сопровождение дееспособных проживающих в автолавку для покупки продуктов, оказание помощи в получении пенсии дееспособным проживающим ежемесячно, сопровождение одного человека до терминала- для снятия пенсии с банковской карты

После каждой оказанной услуги, связанной с денежными средствами проживающих, социальный работник ведёт отчётную документацию. Ежегодно представляет в органы опеки и попечительства отчёт опекуна о хранении, об использовании имущества совершеннолетнего недееспособного гражданина и управлении этим имуществом. При поступлении граждан в дом-интернат помогает в написании заявлений; разъясняет получателям социальных услуг информацию, прописанную в договоре найма; ежемесячно знакомит их под подпись с актами оказания социальных услуг.

В 2019 году социальным работником в геронтопсихиатрическом отделении 2 раза в месяц производилась закупка продуктов, а также лекарственных средств по мере необходимости. В отделении милосердия 1 раз в месяц приобретались средства личной гигиены в т. ч. и памперсы. Согласно ИПР, четырем человекам оформлены документы в ФСС по частичной компенсации расходов инвалидов на приобретение памперсов за счет собственных средств. Продукты и лекарственные средства в отделении милосердия покупались по мере необходимости. Ежеженедельно проживающие были снабжены почтовой корреспонденцией (7 человек журналом «Панорама» и 1 человек журналом «Телесемь»), отправлены и доставлены письма, посылки. 4 посылки были получены с

наложенным платежом. Несколько раз в месяц социальным работником пополнялся баланс сотовых телефонов проживающих. За 2019 год отправлено 16 переводов, оплачено 4 кредита, застрахован частный дом одного проживающего, оплачен один земельный и один транспортный налог. Произведена оплата за услуги ЖКХ частной собственности-17 раз. За год сделано 34 вклада на сберегательные книжки. Двум человекам были оформлены доверенности в администрации в Пенсионный фонд для запроса об изменении набора социальных услуг (НСУ). За отчетный период с помощью социального работника 44 человека прошли анкетирование по анализу удовлетворенности качества оказания услуг. Ежеквартально социальный работник отправлял отчет о проведении мониторинга посещений гражданами официального сайта. За 2019 год поставлено на очередь 12 человек, снято с очереди-11 человек. Оказаны услуги по захоронению шести проживающих, оформлены документы в морге и в ЗАГСе.

Культмассовая работа

За 2019 год были организованы концерты коллективов художественной самодеятельности г. Тихвина: «Родники», «Ивушка», Евгения Винник и ансамбль «Марья» и Шугозерского досугово центра,

К праздникам: Новому году, дню защитника Отечества, Международному женскому дню 8 марта, к 1 мая, ко Дню Победы, Ко Дню пожилого человека, ко Дню народного единства, ко Дню инвалидов.

К каждому празднику выпускались стенгазеты, проводились тематические беседы, викторины, чаепития, выставки рисунков. Ежедневно проводятся заседания клуба по интересам «Умелые ручки». По средам и по вторникам мастер класс «Волшебный пластилин». Поём караоке и играем в игру «Угадай мелодию» каждую пятницу. Проведена выставка семейных раритетов из бабушкиного сундучка «Милые сердцу вещицы». В конце каждого месяца были организованны посиделки с чаепитием для поздравления именинников.

Ежедневно проводилась политинформация с проживающими: читали газеты, журналы и вели дискуссии. Проживающим была предоставлена возможность чтения разных книг. Также организовывались чтения вслух для всех желающих. По просьбе клиентов дома-интерната распечатывались и записывались на магнитные носители их любимые стихи и песни. Два раза в месяц организовывались рейды в библиотеку семейного чтения Шугозерского Досугового Центра. Ежедневно по средам и пятницам производился коллективный просмотр кинофильмов с дальнейшим обсуждением.

Один раз в месяц проводилась творческая выставка «Души веленье - рук творенье». Ежедневно играли в настольные игры: шашки лото, домино, карты, нарды, собирали пазлы и мозаику. Ежедневно по понедельникам разучивали песни и пели под гармонь. Устраивали танцы. 9 февраля, 6 апреля, 1 июня, 29 сентября, 7 декабря - визиты волонтеров с фонда «Старост в радость» СПб с подарками и концертами для проживающих.

В течение года проводили субботники по уборке территории.

Сведения о проведенных контрольно-ревизионных мероприятиях

Сведения о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах	
Дата формирования	

Полное наименование учреждения	ЛЕНИНГРАДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ СТАЦИОНАРНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ "ТИХВИНСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ"
Код учреждения	41200716
ИНН	4715010452
КПП	471501001
Период формирования	2019
Сформировано	Учреждением - ЛЕНИНГРАДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ СТАЦИОНАРНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ "ТИХВИНСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ" ИНН 4715010452 КПП 471501001

Наименование органа, осуществляющего проведение контрольного мероприятия	План (тема) контрольного мероприятия	Период проведения контрольного мероприятия	Выявленные нарушения	Мероприятия, проведенные по результатам контрольного мероприятия
Комитет по социальной защите населения Ленинградской области	Плановая документарная проверка в части соблюдения требований к информационному обеспечению закупок, установленных частями 1-3 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц	31.01.2019	Акт проверки № 1 от 20.02.2019. Нарушений не выявлено. Замечания устранены	
Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ленинградской области в Тихвинском районе Расп. от 13.02.2019 № 47-01-14-2552/19	Внеплановая выездная проверка за соблюдением требований законодательства о санитарно-эпидемиологического благополучия населения: выполнено предписание об устранении выявленных нарушений № 133 от 12.11.2018	15.03.2019 - 15.03.2019	Акт проверки № 42 от 15.03.2019. Нарушений не выявлено. Все пункты предписания от 12.11.2018 № 133 выполнены	

<p>Государственная инспекция труда в Ленинградской области Распоряжение от 24.06.2019 №47/01-7-2019-1/1</p>	<p>Плановая выездная проверка. Осуществление федерального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания</p>	<p>С 1 июля по 26 июля 2019</p>	<p>Акт проверки от 24.07.2019 № 47/01-7-20019-1/2 Предписание от 24.07.2019 № 47/01-7-2019-1/3</p>	<p>Срок устранения нарушений, установленный с учетом характера нарушения 24.01.2020</p> <p>14.01.2020г в Государственную инспекцию труда в Ленинградской области направлена информация о проведенных мероприятиях по выполнению предписания 24.07.2019 № 47/01-7-2019-1/3, об отсрочке выполнения предписания до предоставления субсидии на иные цели (доступная среда для инвалидов)</p>
<p>ОНДиПР Тихвинского района Распоряжение от 25.06.2019 № 171</p>	<p>Плановая выездная проверка по соблюдению обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами Адрес: Ленинградская область, Тихвинский район, поселок Шугозеро, улица Больничная, д.1</p>	<p>С 1 июля по 26 июля 2019</p>	<p>Акт проверки от 26.07.2019 № 171</p>	<p>Нарушений не выявлено</p>
<p>ОНДиПР Тихвинского района Распоряжение от 21.08.2019 № 232</p>	<p>Внеплановая выездная проверка Контроль выполнения предписания от 23.11.2018 № 172/1/1 проверка объекта по адресу: Ленинградская область, Тихвинский район, поселок Шугозеро, улица Советская, д.1а</p>	<p>С 30 августа по 18 сентября 2019</p>	<p>Акт проверки от 18.09.2019 № 232 Предписание от 18.09.2019 № 232/1/1 Нарушения в установке АПС Обеспечение объекта наружным противопожарным водоснабжением</p>	<p>Срок устранения нарушений требований пожарной безопасности до 18.08.2020</p> <p>1.Нарушения по установке АПС – устранены; 2. ПСД по наружному пожарному водоему готова. В комитет по социальной защите населения направлена заявка на выделение субсидии на иные цели.</p>

Перспектива развития на 2020 год

Планируемые ремонтные работы в 2020 году

1. устройство наружной системы пожаротушения здания по адресу: ЛО, Тихвинский р-н, п. Шугозеро, ул. Советская, д. 1а в сумме 7 127 572,00 рублей
2. обеспечение доступности для инвалидов объектов и услуг, в том числе по объектам:
 - Отделение милосердия расположенное по адресу ЛО, Тихвинский р-н, п. Шугозеро, ул. Советская, д. 1а в сумме 2 770 915,00 рублей;
 - Геронтопсихиатрическое отделение, расположенное по адресу: ЛО, Тихвинский р-н, п. Шугозеро, ул. Больничная, д. 1 в сумме 2 291 537,00 рублей;
3. благоустройство территории по адресу: ЛО, Тихвинский р-н, п. Шугозеро, ул. Советская, д. 1а в сумме 15 276576,00 рублей;
4. устройство системы видеонаблюдения по адресу: ЛО, Тихвинский р-н, п. Шугозеро, ул. Советская, д. 1а в сумме 5 218 247,00 рублей;
5. Ремонт фасада, отмостки, крыльца и балконов по адресу: ЛО, Тихвинский р-н, п. Шугозеро, ул. Советская, д. 1а в сумме 8 796 749,00 рублей.

Директор ЛОГБУ «Тихвинский ДИ»



В.Т. Мерзлов